


# कार्यालय नगर निगम, उदयपुर


क्रमांक : विद्युत / 2023-24 / ई - 01 / 80

दिनांक :- 02.05.2023

## (ई-भुगतान) बोली आमन्त्रण सूचना संख्या - ई 01 / 2022-23


नगर निगम कार्यालय उदयपुर द्वारा विद्युत सम्बंधित .05.... कार्य जिनकी कुल अनुमानित लागत .....339.87 (लाख)..... के कार्य हेतु ई-प्रोक्यूरमेंट के माध्यम से ऑनलाईन निविदा दिनांक .....15.05.2023..... समय सांय 4.00 बजे तक आमंत्रित की जाती है। विस्तृत जानकारी [www. eproc.rajasthan.gov.in](http://www.eproc.rajasthan.gov.in), [www.sppp.rajasthan.gov.in](http://www.sppp.rajasthan.gov.in) पर उपलब्ध है।

  
अधिशायी अभियन्ता (विद्युत)  
नगर निगम, उदयपुर

  
आयुक्त  
नगर निगम, उदयपुर

प्रतिलिपी :-

1. प्रबन्ध निदेशक, राजस्थान सम्वाद, सूचना एवं जन सम्पर्क विभाग परिसर, शासन सचिवालय, जयपुर को प्रेषित कर निवेदन है कि उपरोक्त निविदा का प्रकाशन में नियम अनुसार प्रकाशित कराने का श्रम करावें। तथा E-Mail Id - [Electricalumc50@gmail.com](mailto:Electricalumc50@gmail.com) पर समाचार पत्रों के इन्टीमेशन ई-मेल करने का भी श्रम करावें।
2. उक्त निविदा को SPPP पोर्टल पर दिनांक .....04.05.2023..... को अपलोड है।
3. UBN No .

  
आयुक्त  
नगर निगम, उदयपुर

# कार्यालय नगर निगम, उदयपुर

क्रमांक : विद्युत / 2023-24 / ई -01 / 80

दिनांक :- 02.05.2023

## (ई-भुगतान) बोली आमन्त्रण सूचना संख्या – ई 01 / 2022-23

नगर निगम कार्यालय उदयपुर द्वारा नगर निगम उदयपुर एवं राजस्थान सरकार के समुचित वर्ग के सूचीबद्ध ठेकेदारों/संवेदकों एवं केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकार व उनके अधिकृत संगठनों में पंजीकृत संवेदकों जो कि राजस्थान सरकार के विभिन्न उपयुक्त श्रेणी के संवेदकों के समकक्ष हो उनसे निर्धारित निविदा प्रपत्र में ई-प्रोक्यूरमेंट प्रक्रिया हेतु ऑनलाईन निविदाएं आमंत्रित की जाती है। निविदा से संबंधित विवरण इंटरनेट साईट [www.eproc.rajasthan.gov.in](http://www.eproc.rajasthan.gov.in), [www.sp.pp.rajasthan.gov.in](http://www.sp.pp.rajasthan.gov.in) पर उपलब्ध है।

क्र. सं.	कार्य का नाम	कार्यकी राशि (लाखों में)	ऑन लाईन निविदा मिलने की दिनांक व समय	ऑन लाईन निविदा मिलने की अंतिम दिनांक व समय	निविदा खोलने की दिनांक
1	Supply & Fixing of street light poles in ABD area	19.64	05-05-2023 (11.00 AM)	15-05-2023 (Upto 4:00 Pm)	16-05-2023 (Upto 3:00 PM)
2	Street light operation and maintenance work in east street light zone for 2 years in Udaipur city area.	69.21			
3	Street light operation and maintenance work in west street light zone for 2 years in Udaipur city area.	78.88			
4	Street light operation and maintenance work in north street light zone for 2 years in Udaipur city area.	77.06			
5	Street light operation and maintenance work in south street light zone for 2 years in Udaipur city area.	95.08			

आयुक्त

नगर निगम उदयपुर

**SECTION - I**  
**कार्यालय नगर निगम, उदयपुर**

क्रमांक : विद्युत/2023-24/ई-01/80

दिनांक :- 02.05.2023

**निविदा सूचना संख्या — ई-01 / 2022-23**

नगर निगम कार्यालय उदयपुर द्वारा निम्नलिखित कार्य की मय डिफेक्ट लाइबिलिटी अवधि के लिये जो कि निविदा प्रपत्र में अंकित है के लिए निर्धारित प्रपत्र में ई-टेण्डरिंग प्रक्रिया हेतु ऑन लाईन निविदाएं आमंत्रित की जाती है :-

क्रसं	कार्य का विवरण	अनुमानित लागत	धरोहर राशि 2 प्रतिशत	निविदा प्रपत्र शुल्क एम.डी. आर.आई. एस.एल शुल्क	कार्य पूर्ण करने की अवधि	निविदा प्राप्ति कार्यालय का नाम
1	Supply & Fixing of street light poles in ABD area	19.64	39,280/-	590/- 500/-	01 Year	नगर निगम, उदयपुर (राज.)
2	Street light operation and maintenance work in east street light zone for 2 years in Udaipur city area.	69.21	1,38,424/-	2360/- 1500/-	02Year	नगर निगम, उदयपुर (राज.)
3	Street light operation and maintenance work in west street light zone for 2 years in Udaipur city area.	78.88	1,57,763/-	2360/- 1500/-	02Year	नगर निगम, उदयपुर (राज.)
4	Street light operation and maintenance work in north street light zone for 2 years in Udaipur city area.	77.06	1,54,122/-	2360/- 1500/-	02Year	नगर निगम, उदयपुर (राज.)
5	Street light operation and maintenance work in south street light zone for 2 years in Udaipur city area.	95.08	1,90,172/-	2360/- 1500/-	02Year	नगर निगम, उदयपुर (राज.)

**ऑन लाईन EMD, Tender Fee & Processing Fee जमा कराने का प्रोसेस :-**

निविदा प्रपत्र अनुसार **EMD, Tender Fee & Processing Fee** निर्धारित दिनांक एवं समय तक निगम वेब साईट <http://www.udaipurmc.org> ij **TENDERS** में जाकर **Tender Fees Payment** में जमा कराकर प्राप्ति रसीद वेब साईट [www.eproc.rajasthan.gov.in](http://www.eproc.rajasthan.gov.in) पर जमा कराये जाने वाले दस्तावेजों के साथ अटैच करनी होगी। संवेदक को यह संज्ञान करे की निगम वेब साईट व डिमाण्ड ड्राफ्ट के अलावा कोई अन्य माध्यमों से निविदा शुल्क व धरोहर राशि निगम द्वारा स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

#### सामान्य :-

1. किसी निविदा को स्वीकार करने एवं बिना कारण बताये निरस्त करने के समस्त अधिकार सक्षम अधिकारी के पास सुरक्षित है। आर.पी.डब्ल्यू.ए.-100 की समस्त शर्तें मान्य होगी।
2. वित्त विभाग के आदेश संख्या एफ.1 (1) एफ.डी./जी.एफ.एण्ड ए.आर./2007 दिनांक 30.09.2011 (सर्कुलर नं. 19/2011) के अनुसार 50.00 लाख रुपये तक की राशि के कार्यों के लिए 500/- व 50.00 लाख रुपये से अधिक राशि के कार्यों के लिए 1000/- रु की राशि निविदा शुल्क के अतिरिक्त देनी होगी जो डिमान्ड ड्राफ्ट या बैंकर चैक के रूप में अथवा उपरोक्तानुसार ऑनलाईन देय होगी। डिमान्ड ड्राफ्ट या बैंकर चैक मैनेजिंग डायरेक्टर, आर. आई.एस.एल. के पक्ष में व जयपुर में भुगतान योग्य होना चाहिये।
3. राज्य सरकार के नोटिफिकेशन दिनांक 22.10.2021 द्वारा Unbalanced Bid gsrq Additional Performance security लिये जाने हेतु राजस्थान लोक उपापन पारदर्शिता नियम 2013 में नियम संख्या 75 ए लागू किया है। नोटिफिकेशन की प्रति उक्त निविदा के साथ संलग्न है। इस नियम की पालना संवेदकों को करनी होगी।

#### बिडिंग डाक्यूमेंट :-

1. निविदा प्रपत्र को इन्टरनेट साईट से निर्धारित दिनांक एवं समय से निर्धारित दिनांक एवं समय तक डाउनलोड (Download) कर सकते हैं। इन निविदाओं को इलेक्ट्रॉनिक फॉर्मेट में वेब साईट [www.eproc.rajasthan.gov.in](http://www.eproc.rajasthan.gov.in) पर जमा कराये।
2. निविदा प्रपत्र को इलेक्ट्रॉनिक फॉर्मेट में वेबसाईट [www.eproc.rajasthan.gov.in](http://www.eproc.rajasthan.gov.in) पर निर्धारित दिनांक एवं समय तक जमा कराये जा सकते हैं। प्राप्त निविदाएं इलेक्ट्रॉनिक फॉर्मेट में वेब साईट [www.eproc.rajasthan.gov.in](http://www.eproc.rajasthan.gov.in) पर आयुक्त नगर निगम, उदयपुर के कार्यालय में उपस्थित निविदादाताओं व उनके प्रतिनिधियों के समक्ष निर्धारित दिनांक एवं समय को खोली जावेगी। यदि किसी कारणवश उस दिन अवकाश रहता है तो अगले कार्य दिवस को उसी समय व उसी स्थान पर निविदायें खोली जावेगी।
3. निविदा की समस्त प्रक्रिया ऑन लाईन होगी किन्तु टेण्डर, एम डी आर आई एस एल जयपुर का शुल्क एवं धरोहर राशि की डिमान्ड ड्राफ्ट व निगम की वेबसाईट के माध्यम से ही मान्य होगी।  
निविदा प्रपत्र को वेबसाईट [www.eproc.rajasthan.gov.in](http://www.eproc.rajasthan.gov.in) पर देखा जा सकता है। निविदा प्रपत्र में निविदाकर्ता के लिए योग्यता सूचना तथा निविदाकर्ता की पात्रता, प्लॉन, स्पेसिफिकेशन, डाइंग विभिन्न कार्यों की मात्रा एवं दरों का विवरण, नियम, शर्तें एवं अन्य विवरण वर्णित है। निविदादाता इन प्रपत्रों को डाउनलोड (Download) कर सकते हैं।

निविदादाता द्वारा निविदा शुल्क एवं धरोहर राशि आयुक्त नगर निगम, उदयपुर के नाम तथा निविदा प्रक्रिया शुल्क मैनेजिंग डायरेक्टर, आर.आई.एस.एल. जयपुर के पक्ष में डिमान्ड ड्राफ्ट के रूप में आयुक्त नगर निगम, उदयपुर कार्यालय में निर्धारित दिनांक एवं समय तक भौतिक रूप से जमा कराना आवश्यक है। इसके अभाव में संवेदक की निविदा नहीं खोली जावेगी।

#### ई-टेन्डरिंग के लिए निविदादाता हेतु निर्देश :

1. इन निविदाओं में दिलचस्पी लेने वाले निविदादाता निविदा प्रपत्र को इन्टरनेट साईट [www.eproc.rajasthan.gov.in](http://www.eproc.rajasthan.gov.in) से डाउनलोड (Download) कर सकते हैं।
2. निविदाओं में भाग लेने वाले निविदादाताओं को इन्टरनेट साईट [www.eproc.rajasthan.gov.in](http://www.eproc.rajasthan.gov.in) पर रजिस्टर करवाना होगा। ऑनलाईन निविदा में भाग

लेने के लिए डिजिटल सर्टिफिकेट इन्फोरमेशन टेक्नोलॉजी एक्ट-2000 के तहत प्राप्त करना होगा जो इलेक्ट्रॉनिक निविदा में साइन करने हेतु काम आएगा।

3. निविदादाता उपरोक्त डिजिटल सर्टिफिकेट सी.सी.ए (CCA) द्वारा स्वीकृत एजेन्सी से प्राप्त कर सकते हैं। जिन निविदादाओं के पास पूर्व में वैध डिजिटल सर्टिफिकेट है, नया डिजिटल सर्टिफिकेट लेने की आवश्यकता नहीं है।
4. निविदादाओं को निविदा प्रपत्र इलेक्ट्रॉनिक फॉर्मेट में उपरोक्त वेबसाइट व डिजिटल साइन के साथ प्रस्तुत करना होगा, जिसके प्रस्ताव डिजिटल साइन के साथ नहीं होंगे, उनके प्रस्ताव स्वीकार नहीं किए जाएंगे। कोई भी प्रस्ताव अकेले भौतिक फॉर्म में स्वीकार्य नहीं होगा।
5. ऑनलाइन निविदाएं निर्धारित दिनांक एवं समय पर उपरोक्त क्रम संख्या 1 के अनुसार खोली जाएगी।
6. इलेक्ट्रॉनिक निविदा प्रपत्र को जमा कराने से पूर्व निविदादाता यह सुनिश्चित कर लेवे की निविदा प्रपत्र में संबंधित सभी आवश्यक दस्तावेजों की स्कैन कॉपी निविदा प्रपत्र के साथ अटैच कर दी गई है।
7. कोई भी टेंडर इलेक्ट्रॉनिकी जमा कराने में किसी भी कारण से विलम्ब हो जाता है तो उसका जिम्मेदार विभाग नहीं होगा।
8. टेंडर के प्रपत्र में आवश्यक सभी सूचियों को संपूर्ण रूप से भरकर ऑनलाइन दर्ज करें।
9. निविदा सूचना इंटरनेट साइट [www.eproc.rajasthan.gov.in](http://www.eproc.rajasthan.gov.in) पर एवं [www.dipronline.org](http://www.dipronline.org) पर भी उपलब्ध है।
10. अन्य विवरण निविदा प्रपत्र में उपलब्ध है।
11. निविदा खोलने की दिनांक से 90 दिवसों तक निविदा स्वीकृत हेतु मान्य (Open) रहेगी। यदि निविदाकर्ता उस अवधि में अपनी निविदा अथवा शर्तों में किसी प्रकार का संशोधन करता है अथवा अपनी निविदा वापस लेता है, तो उसकी धरोहर राशि जब्त कर ली जावेगी।
12. निविदा की विधिमान्यता की कालावधि के अवसान के पूर्व, उपापन संस्था आपवादिक परिस्थितियों में बोली लगाने वालों से अतिरिक्त विनिर्दिष्ट समयावधि के लिए बोली की विधिमान्यता की कालावधि का विस्तार करने के लिए अनुरोध कर सकेगी। बोली लगाने वाला अनुरोध को अस्वीकार कर सकता है और ऐसी अस्वीकृत बोली प्रत्याहरण के रूप में मानी जायेगी किन्तु ऐसी परिस्थितियों में बोली प्रतिभूमि समपहृत नहीं की जायेगी।
13. यदि नजदीकी रिश्तेदार (प्रथम रक्त सम्बन्धी व उनके पति/पत्नी) कार्य से सम्बन्धित कार्यालय में लेखाकार अथवा कनिष्ठ अभियन्ता से लेकर अधीक्षण अभियन्ता स्तर का किसी भी स्तर पर पदस्थापित हो तो उसे कार्य पर नियुक्त करने पर प्रतिबन्ध रहेगा।
14. राज्य सरकार में किसी भी अभियांत्रिकी विभाग में किसी भी इंजीनियर अथवा इंजीनियरिंग या प्रशासनिक कार्य पर नियुक्त राजपत्रिक अधिकारी राज्य सरकार की अनुमति के बिना सेवानिवृत्ति के 2 वर्ष तक संवेदक अथवा उसके कर्मचारी के रूप में कार्य नहीं कर सकेंगे। यदि संवेदक अथवा उसके कर्मचारी में कोई ऐसा व्यक्ति जिसने राज्य सरकार की उक्त लिखित अनुमति निविदा जमा कराने से पहले अथवा संवेदक के यहां सेवायें लेने से पहले नहीं ली है तो अनुबन्ध रद्द किया जा सकेगा।
15. इस निविदा के अन्तर्गत यदि कोई आवश्यक संशोधन हुआ तो उसे वेबसाइट [www.eproc.rajasthan.gov.in](http://www.eproc.rajasthan.gov.in) पर प्रकाशित किया जावेगा जिसका अवलोकन कर आवश्यक कार्यवाही करने की जिम्मेदारी संवेदक की होगी।

16. निविदा सूचना [www.sppp.rajasthan.gov.in](http://www.sppp.rajasthan.gov.in) पर भी देखी जा सकती है।



अधिशायी अभियन्ता (विद्युत)  
नगर निगम, उदयपुर



आयुक्त  
नगर निगम, उदयपुर

# Municipal Corporation, Udaipur (Raj.)

## **Tender - Document**

**NIT NO. 01/80 / 2023-24**

**Work No :-01**

Name Of Work:	<b>Supply &amp; Fixing of street light poles in ABD area.</b>
Approximate Cost :	Rs. 19,64,000/-
Earnest Money :	Rs. 39,280/- (2%),
Cost Of Tender :	Tender Fees Rs. 500 + 18% GST = 590/- MD RISL Fees Rs . Rs.500/- (Processing Fee)
Date Of Downloading & Uploading:	From ----05-05-2023--- (11.00 AM) To -----15-05-2023----- (Upto 4:00 Pm)
Last Date Of Document Submission :	-----16-05-2023----- (Upto 2:00 PM)
Date Of Opening of Technical bid :	-----16-05-2023----- (At 3:00 AM)
Date of Opening of Financial bid :	It will be intimated through Sppp / E-proc
Completion Period :	1 Year

1. The Tender Fees, Processing Fees and earnest money as mentioned above should be deposited On-line along with the tenders in the appropriate form as per the tender documents on the website of Udaipur Municipal Corporation.
2. The Tender can be downloaded from web site web site <http://eproc.rajasthan.gov.in>.
3. The tender documents are available for viewing at <http://eproc.rajasthan.gov.in>
4. The Respective Fees can be submitted online at Udaipur Municipal Corporations Web site i.e. [www.udaipurmc.org](http://www.udaipurmc.org).

# Municipal Corporation, Udaipur (Raj.)

## Special Terms And Conditions Of The Contract

**NAME OF WORK:- Supply & Fixing of street light poles in ABD area.**

1. The Bidder shall use thimble, lugs, Gland for making connection of wire / cable in MCCBs, or MCBs in Panel or DBs. etc as required.
2. The Bidder shall arrange all T & P and other material required for complete the work.
3. The Bidder shall be fully responsible for all injuries and accidents of his labor arrange by him at site during execution of work.
4. The Latest DLP Provision shall be applied on the work as per rules issued by finance Department from time to time.
5. The Latest amended unbalanced bid rules issued by ACE PWD elect Zone Rajasthan Jaipur Shall be applicable in this work as per norms and difference amount of bid or agreement will be deposited in Department before issuing work order.
6. The Bidder has to upload the GST registration certificate and PAN card otherwise bid will be Automatically considered as Rejected .
7. The Bidder should possess a valid A/B class digital electrical class contractor license valid up to next 6 months issued by Electrical Inspectorate, GOR.
8. Upload EWSD – 2<sup>nd</sup> or Equivalent Registration certificate of PWD/CPWD/UIT/Municipal Department, the registration should be valid up to next 6 month from the date of opening Bid, Otherwise bid will be Automatically considered as Rejected .
9. All the documents mentioned from point 6 to 8 must be uploaded along with the bid otherwise bid will be considered as rejected.
10. All the rated quoted by the bidder shall include all type of taxes and levis.
11. The bidder must visit the locations of the existing poles and other items installed in the ABD area before participating in the bid. The design of poles and other items must be same as installed earlier in the ABD area.

Signature of Contractor  
Class-  
Address -



Executive Engineer (Elect.)  
Municipal Corporation, Udaipur



## **GENERAL CONDITIONS OF CONTRACT**

### **1. Cost of Tendering :**

- 1.1 The Bidder shall bear all cost associated with the preparation and submission of this tender for the work and the Governor of the State of Rajasthan (India), will in no case, be responsible or liable for such cost, regardless of the conduct or outcome of the tendering process.

### **2. Site Visit :**

- 2.1 The tendered shall, prior to submitting his tender for the work, visit and examine the Site of works and its surroundings at his own expenses and obtain and ascertain for himself on his own responsibility all information that may be necessary for preparing his tender and entering into a Contract including the actual conditions, regarding the nature, conditions of site, availability of materials, labor, probable sites for labor camps, stores etc. and extent of lead and lift required for the work in complete form over the entire duration of the Contracts after taking into consideration local conditions obstructions in work, if any, and allow for all such extras likely to be incurred due to any such conditions, restrictions, obstructions, etc. in the quoted Contracts Price for the work.
- 2.3 A tendered shall be deemed to have full knowledge of the site, whether he inspects it or not, and no extra charges consequent on any misunderstanding or otherwise shall be allowed.

### **3. Tender Document :**

- 3.1 The Tendered is expected to examine carefully all instructions, conditions, forms, terms, technical specifications, bill of quantities, and drawings in the Tender Documents, Failure to comply with the equipment's of tender submissions shall be at the tender's own risk.
- 3.2 The tendered shall submit only as unconditional offer which complies fully with the requirements of the Tender document.
- 3.3 All tendered are cautioned that no alternative or conditional offers, variations or deviations by the tendered in respect of any item proposed by the tendered shall be entertained or considered further in the process of tender approval, Furthermore, any deviation from the conditions of Contract or technical specifications or other requirements stipulated in the tender Document other than those specifically clarified/amended in the minutes of the minutes of the pre-tender meeting shall be summarily rejected as non responsive.

### **4 Preparation of Tender :**

- 4.1 The tender to be prepared and submitted by the tendered through e-tendering to the for consideration shall comprises the following:
  - (a) Form of tender and Appendix there to duly signed in accordance along with the complete tender document.
  - (b) Earnest Money as per RPWA 100 is to be submitted Online.

### **5. Format of Tender :**

- 5.1 If the tender is made by a proprietary firm it shall be signed by the proprietor above his full name and full name of his firm with its current address. If the tender is made by a firm in partnership it shall be signed by a partner holding Power for Attorney for the firm. A certified copy of the power of Attorney shall accompany with the tender.

- 5.2 The certified copy of the partnership deed current address of the firm and full name and current address of the all the partners of the firm shall also accompany the tender.
- 5.3 If tender is made by a limited company or a limited Corporation it shall be signed by duly authorized person holding the power of Attorney for such limited Company or Corporation a certified copy of Power of Attorney shall accompany the tender. Such limited company or corporation may be required to furnish satisfactory evidence of its existence before the contract is awarded.

## **6. Deadline for Tender Submissions :**

- 6.1 Tender must be submitted as per bid information sheet provided on the page one of this tender. If last date shown in bid information sheet is declared a public holiday by the Government in the receiving office, next official working day would be deemed as the last date for opening of the tenders.
- 6.2 The, **Commissioner , Municipal Corporation, Udaipur** may at his discretion, extent the dead line for the submission of tenders by issuing an amendment to tendered in which case all rights and obligations of the **Commissioner , Municipal Corporation, Udaipur** and the tendered previously subject to the original deadline shall thereafter by subject to the new deadline as extended.
- 6.3 Any tender received by the Commissioner, Municipal Corporation, Udaipur, after the deadline for submission of tenders prescribed by the Commissioner, Municipal Corporation, Udaipur in accordance with the foregoing will be returned unopened to the tenderer.
- 6.4 No tender shall be withdrawn in the interval between the deadline for submission of tenders and the expiry of the period of validity of tenders specified in the Tender documents. With drawl of a tender in any form whatsoever during this interval shall entail the forfeiture of the Earnest Money deposit without any further notice or opportunity to the tendered & without prejudice to any other legal rights & remedies open to the employer.

## **7. Notification of Award**

- 7.1 Prior to the expiry of the period of tender validity, the **Commissioner, Municipal Corporation, Udaipur** will notify the successful bidder by written communication including e mail (and subsequently confirmed in writing by Registered Letter) that his tender has been accepted.
- 7.2 The Letter of Acceptance will constitute the formation of the Contract and will incorporate all agreements between the parties in accordance with the form of Agreement provided in the Tender Documents.
- 7.3 Upon the furnishing by the successful tendered of a performance security in accordance with the provisions the **Commissioner , Municipal Corporation, Udaipur** will promptly notify the unsuccessful tendered that their tenders have been unsuccessful and discharge/returned without interest their tender Earnest Money Deposits.



**SIGNATURE OF CONTRACTOR**

**Executive Engineer ( Elect. )  
Municipal Corporation Udaipur**

# कार्यालय नगर निगम, उदयपुर (राज.)

निविदा सूचना क्रमांक:- विद्युत/2023-24/ 01/80  
कार्य संख्या:-01

दिनांक:-

## निविदा प्रपत्र

Name of Work :- **Supply & Fixing of street light poles in ABD area.**

S.No.	Description of Work	Unit	Quantity	Rate	Total
1	Supply and erection of M S swaged tubular pole conforming to IS: 2713-1980 (part I to II) with galvanised base plate in position including excavation of the pit and filling the same with C.C. of M-20 grade (1:1.5:3) from base plate to 50 cm above ground level, with the help of steel frame not less than 40 cm dia up to 114.3mm outer dia and 50 cm beyond 114.3mm outer dia around the pole. Duly finished with cement plaster, earthing terminals , cable entry, GI cable sleeve complete as required.The pole must have an inbuilt junction box with flush door having 4 terminals for connections and provision of mounting single pole MCB. The pole shall be fabricated by using ISI mark tube for structural purpose of following height & design as per directions by Engineer-in-charge.Design to be approved prior to the issuing of the LoA. <b>5 mtrs height single arm</b>	Each	100		
	5 mtrs height double arm	Each	10		
2	8 mtrs height single arm	Each	40		
3	P / L of Double wall corrugated HDPE pipe confirming to IS : 16205 P-24, Stiffness Class 750 N, Externally corrugated and having smooth surface inside with HDPE Coupler, Elbow, Tee at required Depth below the ground for laying cable of following Nominal Outer dia. MFR Test report from NABL accredited is to be submitted.(Excavation of Earth & Back filling with compaction is to be Paid Extra)All as per pre approved by Engineer in charge. <b>50 mm</b>	Mtr	2000		
4	Providing & Laying P.V.C. / XLPE insulated & P.V.C. sheathed Armoured Aluminium cable confirming to IS:1554 P-I / IS :7098 P - I of 1.1 KV with H4- Grade electrolytic aluminium conductor confirming to IS 8130 of purity >99.6 %, round / flat strip armouring of cables, Inner / outer sheath confirming to IS:5831 in existing RCC / Hume / Stoneware / PVC pipe/ open duct/cable trench / Cable tray(with cable tie) including testing etc. as required of following size. OEM must have it's own in house NABL accredited Laboratory for testing procedure as per IS:10810 <b>10.0 Sq. mm 4 core</b>	Mtr	2000		
<b>Total</b>					

I/We hereby tender for the rate as quoted above for "H" Schedule.

अधिशायी अभियन्ता (विद्युत)  
नगर निगम, उदयपुर

शर्त:-

1. **बोलियों की विधिमान्यता की कालावधि :-** 60 (साठ) दिन होगी बोली लगाने वाले से विधिमान्यता की कालावधि का विस्तार करने का अनुरोध किया जा सकता है। बोली लगाने वाला अनुरोध को अस्वीकार कर सकता है। ऐसी स्थिति में बोली प्रतिभूति **FOREFIT** नहीं की जा सकती। (RTPP Rules 2013 Rule 48)
2. **विलम्ब से प्राप्त बोलियाँ :-** बोलियाँ प्राप्त करने के लिये प्राधिकृत व्यक्ति, ऐसी किसी भी बोली को प्राप्त नहीं करेगा जो बोलियाँ प्रस्तुतीकरण के लिये नियत समय और तारीख के पश्चात् व्यक्तिशः प्रस्तुत की गई हों। कोई भी बोली, जो बोलियों के प्रस्तुतीकरण के लिये अन्तिम समय सीमा के पश्चात् डाक द्वारा पहुंची हो, को "विलम्ब से प्राप्त" के रूप में चिह्नित और घोषित किया जाएगा और बिना खोले ही रजिस्ट्रीकृत डाक द्वारा बोली लगाने वाले को लौटा दी जावेगी। (RTPP Rules 2013 Rule 52)
3. **किसी या समस्त बोलियों को स्वीकार या अस्वीकार करने का उपापन संस्था का अधिकार :-** उपापन संस्था बोली लगाने वालों के प्रति किसी उत्तरदायित्व को उपगत किये बिना, किसी बोली को स्वीकार या अस्वीकार करने, और बोली प्रक्रिया को रद्द करने और संविदा के अधिनिर्णय से पूर्व किसी भी समय, समस्त बोलियों को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखती हैं।
4. **परिमाण में परिवर्तन का अधिकार :-** (1) संविदा के अधिनिर्णय के समय, बोली दस्तावेजों में मूलतः विनिर्दिष्ट माल, संकर्मों या सेवाओं के परिमाण में बढ़ोतरी की जा सकेगी, किन्तु ऐसी बढ़ोतरी बोली दस्तावेजों में विनिर्दिष्ट परिमाण के 50 प्रतिशत से अधिक नहीं होगी। सह बोली और बोली दस्तावेजों के इकाई मूल्यों या अन्य निबंधनों और शर्तों में किसी परिवर्तन के बिना होगी।
5. **कार्य सम्पादन प्रतिभूति :-** कार्य संपादन प्रतिभूति कार्यादेश की राशी की पांच प्रतिशत होगी जो राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम 2013 के नियम 75 (3) के अध्यक्षीन जमा करानी होगी। निविदाकर्ता द्वारा प्रफॉर्मेन्स धरोहर राशि (BG / Form RPWA 87 / Cash / FDR ) के रूप जमा करायी जावेगी।
6. **बोली प्रतिभूति :-** RTPP Rules 2013 Rule 42 के अनुसार जमा करानी होगी।
7. **बोली लगाने वाले से ली गई बोली प्रतिभूति निम्नलिखित मामलों में जब (ForFit) कर दी जाएगी, अर्थात् :-**
  - (क) जब बोली लगाने वाला बोली के खुलने के पश्चात् अपनी बोली प्रत्याहृत या उपान्तरित करतर है।
  - (ख) जब बोली लगाने वाला प्रदाय/संकर्म आदेश देने के पश्चात् विनिर्दिष्ट कालावधि के भीतर करार, यदि कोई हो, का निष्पादन नहीं करता है।
  - (ग) जब बोली लगाने वाला विनिर्दिष्ट समय के भीतर प्रदाय/संकर्म आदेश के अनुसार माल या सेवा का प्रदाय या संकर्म का निष्पादन प्रारंभ करने में असफल रहता है।
  - (घ) जब बोली लगाने वाला प्रदाय/संकर्म आदेश दिये जाने के पश्चात् विनिर्दिष्ट कालावधि के भीतर कार्य सम्पादन प्रतिभूति जमा नहीं कराता है।
  - (ङ) यदि बोली लगाने वाला अधिनियम और इन नियमों के अध्याय 6 में विनिर्दिष्ट बोली लगाने वालों के लिये विहित सत्यनिष्ठा की संहिता के किसी उपबंध का भंग करता है।
8. सफल बोली लगाने वाले की दशा में, बोली प्रतिभूति की रकम कार्य सम्पादन प्रतिभूति की रकम में समायोजित की जा सकती है, या लौटायी जा सकती है यदि सफल बोली लगाने वाला पूर्ण रकम की कार्य सम्पादन प्रतिभूति दे देता है।
9. **उपापन संस्था निम्नलिखित दशाओं के शीघ्र पश्चात् बोली प्रतिभूति को तत्परता से लौटा देगी, अर्थात् :-**
  - (1) बोली प्रतिभूति की विधिमान्यता के आवसान पर।
  - (2) सफल बोली लगाने वाले के द्वारा उपापन के लिये करार के निष्पादन और कार्य सम्पादन प्रतिभूति देने पर।
  - (3) उपापन प्रक्रिया के रद्दकरण पर, या
  - (4) बोली प्रस्तुत करने के लिए अंतिम समय – सीमा से पूर्व बोली के प्रत्याहरण पर जब तक कि बोली दस्तावेजों में यह अनुबंध नहीं हो कि ऐसा कोई प्रत्याहरण अनुज्ञात नहीं किया गया है।
10. **करार का निष्पादन :-**
  - (1) कोई उपापनी संविदा ऐसी तारीख से प्रवृत्त होगी, जिसको स्वीकृति पत्र या आशय पत्र बोली लगाने वाले को प्रेषित किया जाता है।
  - (2) सफल बोली लगाने वाला, बोली दस्तावेज में विनिर्दिष्ट कालावधि के भीतर या जहां बोली दस्तावेज में कोई कालावधि निविर्दिष्ट नहीं की गयी हो वहां उस तारीख से पंद्रह दिवस के भीतर, जिस पर सफल बोली लगाने वाले को स्वीकृति पत्र या आशय पत्र प्रेषित किया जाता है, उपापन संविदा पर हस्ताक्षर करेगा।
  - (3) यदि बोली लगाने वाला, जिसकी बोली स्वीकृत की जा चुकी है, विनिर्दिष्ट कालावधि में लिखित उपापन संदिदा पर हस्ताक्षर करने में विफल रहता है या अपेक्षित कार्य सम्पादन प्रतिभूति देने में विफल रहता है तो उपापन संस्था, सफल बोली लगाने वाले के विरुद्ध अधिनियम या इन नियमों के उपबंधों के अनुसार कारवाई करेगी। उपापन संस्था, ऐसे मामलों में उपापन प्रक्रिया रद्द कर सकेगी या यदि वह उचित समझे तो बोली दस्तावेज में उपवर्णित कसौटी और प्रक्रियाओं के अनुसार न्यूनतम या सर्वाधिक लाभप्रद दरों पर अगले न्यूनतम या सर्वाधिक लाभप्रद दर की बोली लगाने वाले को स्वीकृति का प्रस्ताव दे सकेगी।

(4) बोली लगाने वाले को उसके खर्च पर विनिर्दिष्ट मूल्य के न्यायिकेतर स्टाम्प पर करार निष्पादित करने के लिए कहा जायेगा।

**11. परिमाण में परिवर्तन का अधिकार :-**

(1) यदि उपापन संस्था परिस्थितियों में परिवर्तन के कारण उपापन की कोई विषयवस्तु उपाप्त नहीं करती है या बोली दस्तावेजों में विनिर्दिष्ट परिमाण से कम उपाप्त करती है तो बोली लगाने वाला बोली दस्तावेजों में अन्यथा उपबंधित के सिवाय, किसी भी दावों या प्रतिकर का हकदार नहीं होगा।

(2) अतिरिक्त मदों या अतिरिक्त परिमाणों के लिए पुनरादेश, यदि यह बोली दस्तावेजों में उपबंधित हो, संविदा में दी गयी दरों और शर्तों पर दिये जा सकेंगे यदि मूल आदेश खुली प्रतियोगी बोलियां आमंत्रित करने के पश्चात् दिया गया था। त्रुटि या पूर्ण होने की कालावधि भी आनुपातिक रूप से बढ़ायी जा सकेगी। पुनरादेश की सीमाएं निम्नलिखित होगी :-

**(क) संकर्मों की दशा में व्यक्तिगत मदों की मात्रा का 50 प्रतिशत और मूल संविदा के मूल्य का 50 प्रतिशत और**

**(ख) मूल संविदा के माल या सेवाओं के मूल्य का 50 प्रतिशत।**

**12. बोली दस्तावेजों में परिवर्तन :-** बोली प्रस्तुत करने के लिए अंतिम समय-सीमा से पूर्व भी समय उपापन संस्था किसी कारण से चाहे स्वप्रेरणा पर या बोली लगाने वाले के द्वारा स्पष्टीकरण के लिए किसी अनुरोध के परिणामस्वरूप धारा 23 के उपबंधों के अनुसार युक्तिका जारी करके बोली दस्तावेजों को उपांतरित कर सकेगी।

**13. बोलियों की विधिमन्यता की कालावधि :-**

(1) बोली लगाने वालों के द्वारा प्रस्तुत बोली, बोली दस्तावेजों में विनिर्दिष्ट कालावधि के दौरान विधिमन्य रहेगी। यह कालावधि सामान्यतया नब्बे दिन होगी। उपापन की प्रकृति के आधार पर यह अधिक भी हो सकती है। लघुतर कालावधि के लिए विधिमन्य कोई बोली गैर प्रत्युत्तरदायी के रूप में उपापन संस्था द्वारा अस्वीकार की जायेगी।

(2) बोलियों की विधिमन्यता की कालावधि के अवासन के पूर्व उपापन संस्था आपवादिक परिस्थितियों में बोली लगाने वालों से अतिरिक्त विनिर्दिष्ट समयावधि के लिए बोली की विधिमन्यता की कालावधि का विस्तार करने के लिए अनुरोध कर सकेगी। बोली लगाने वाला अनुरोध को अस्वीकार कर सकता है और ऐसी अस्वीकृति बोली प्रत्याहरण के रूप में मानी जायेगी किन्तु ऐसी परिस्थितियों में बोली प्रतिभूति समपहत की जायेगी।

(3) ऐसे बोली लगाने वाले जो उनकी बोली की विधिमन्यता की कालावधि के विस्तार से सहमत होते हैं उनके द्वारा प्रस्तुत बोली प्रतिभूतियों की विधिमन्यता की कालावधि का विस्तार करेंगे या विस्तार करायेगे या उनकी बोली की विधिमन्यता की विस्तारित कालावधि को आवृत्त करने के लिए नयी बोली प्रतिभूतियां प्रस्तुत करेंगे। कोई बोली लगाने वाला जिसकी बोली प्रतिभूति विस्तारित नहीं की जाती है या जिसने नयी बोली प्रतिभूति प्रस्तुत नहीं की है, इसे उसकी बोली की विधिमन्यता की कालावधि के विस्तार के लिए अनुरोध को अस्वीकार किया जाना माना जायेगा।

**14. समयावधि में वृद्धि :-** आपसी सहमति होने पर नगर निगम कार्यादेश में दिये गये समय में बारह माह तक की वृद्धि कर सकेगा। इस हेतु आयुक्त/महापौर सक्षम होंगे। अपवादस्वरूप किन्ही प्रशासनिक कारणों से यदि आगामी निविदा यथा समय सम्पादित नहीं हो पाती है तो उस व्यवधान के दूर होने के पश्चात् नया कार्यादेश जारी करने तक विषेश समयावधि तक कार्य की समयावधि में वृद्धि कि जा सकेगी। इस हेतु आयुक्त/महापौर सक्षम होंगे।

**15. प्रतिभूति जब्त :-** बोली लगाने वाला करार निष्पादन के पश्चात् कार्य सम्पादन प्रतिभूति जमा कराने के पश्चात् अगर कार्य नहीं करता है या कार्य अधूरा छोड़ता है तो कार्य सम्पादन प्रतिभूति जब्त की जा सकेगी।

1. The contractor shall follow the contractor labour regulation and abolition Act 1970 & Rule 1971.

2. Wherever any claim against the contractor for the payment of a sum of money arises out of under the contracts, the MCA shall be entitled to recover the sum by appropriating in part or whole of the security deposit of the contractor, In the event of the security being insufficient or if no security has been taken from the contractor then the balance of the total sum recoverable as the case may shall be deducted from any sum then due or which at any time there contract with the MCA should this sum be sufficient to recover the full amount recoverable. The contractor shall pay to MCA on demand the balance remaining due. The MCA shall further have the right to affect such recoveries under P.D.R. Act.

3. No conditions are to be added by the contractor and conditional tender is liable to be rejected.

4. The rates provided in tender documents are inclusive of all Taxes and royalty.

5. Undersigned has full right to reject any or all tenders without given any reasons.

**16. Conditions regarding Security Deposit (2.2)**

**2.2.2 Refund of SD –**

The Security Deposit will be release in the following stages after satisfactory performance certificate issued by Engineer-In-Charge:-

S.No.

1 As per GF & AR for Service

**2.2.4 Force Majeure**

The defect arises due to earthquake, cyclone, and natural calamities shall not be the responsibility of contracting agency.

**17. Annexure D: Additional Conditions of Contract**

**Correction of arithmetical errors**

- (i) Provided that a financial bid is substantially responsive, the procuring entity will correct arithmetical errors during evaluation of financial Bids on the following basis:
  - (ii) If there is a discrepancy between words and figures, the amount in words shall prevail, unless the amount expressed in words is related to an arithmetic error, in which case the amount in figures shall prevail subject to (i) and (ii) above.
  - (iii) If the Bidder that submitted the lowest evaluated bid does not accept the correction of errors, its bid shall be disqualified and its bid security shall be forfeited or its bid securing declaration shall be executed.
18. निविदा शुल्क, प्रक्रिया शुल्क व धरोहर राशि ऑन-लाईन के अतिरिक्त डी. डी. एवं चैक के द्वारा भी स्वीकार की जावेगी।
  19. सशर्त निविदा मान्य नहीं होगी।
  20. समस्त राजकीय कर टीडीएस काटे जाकर संबंधित विभाग में निगम, द्वारा ही जमा कराये जावेंगे, अन्य समस्त करों एवं कानूनी दायित्वों की जिम्मेदारी निविदादाता की होगी।
  21. कार्य लिखित आदेश में वर्णित तिथि से प्रारंभ करना होगा। पूर्ण होने की सन्तुष्टी इन्जीनियर इन्चार्ज की होगी।
  22. इस निविदा की प्रकृति से जुड़े कार्य में किसी भी सरकारी/अर्द्ध सरकारी/स्वायत्तशासी विभाग से गत तीन वर्षों में ब्लेक लिस्टेड/वंचित किये गये संवेदक द्वारा इस निविदा प्रक्रिया में भाग नहीं लिया जा सकता है।
  23. निविदा शुल्क व प्रोसेसिंग फिस का रिफण्ड नहीं किया जावेगा।
  24. कार्य करने वाले कर्मचारी/सुपरवाइजर आदि का बीमा रखना होगा तथा किसी भी प्रकार होने पर न्यायिक कार्यवाही व मुआवजे की जिम्मेदारी संबंधित संवेदक की होगी।
  25. पी.एफ. में राज्य सरकार के निर्देशों की पालना करनी होगी।
  26. संवेदक द्वारा दी गई दरों में सभी प्रकार के कर, सर चार्ज आदि सभी अन्य चार्ज समिलित होंगे।
  27. जिन मामलों में इस निविदा प्रपत्र में कुछ नहीं कहा गया है उन मामलों में राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता अधिनियम 2012 तथा राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम 2013 एवं पब्लिक वर्क एण्ड फाईनेन्स रूल्स ऑफ अपेनडिस्क (परिशिष्ट) XI लागू होंगे।
  28. राज्य सरकार के नोटिफिकेशन दिनांक 22.10.2021 द्वारा **Unbalanced Bid** हेतु **Additional Performance security** लिये जाने हेतु राजस्थान लोक उपापन पारदर्शिता नियम 2013 में नियम संख्या 75 ए लागू किया है। नोटिफिकेशन की प्रति उक्त निविदा के साथ संलग्न है।
  29. चूंकि उक्त कार्य दर अनुबंध का है अतः निविदा में वर्णित आईटम आवश्यकतानुसार मात्रा में लगाये जा सकेंगे।
  30. उक्त कार्य की BOQ में दर्शायी गयी मात्रा सांकेतिक है। चूंकि उक्त निविदा दर अनुबंध प्रक्रिया पर आधारित है अतः किसी भी Item no. की मात्रा शुन्य से लेकर आवश्यकतानुसार काम में ली जा सकती है।
  31. उक्त कार्य में समग्र रूप से न्यूनतम निविदादाता को अनुमोदित कर कार्यादेश जारी किया जावेगा।
  - 32.



**Signature of contractor**  
**Class**  
**Address**


अधिशायी अभियन्ता (विद्युत)  
नगर निगम, उदयपुर

### Annexure "A"

S No	Particulars	Compliance (Yes/No)	Page No.
1	GST Registration		
2	PAN Number		
3	Valid Electrical Digital License		
5	EWSD 2 <sup>nd</sup>		
6	Declaration of EMD		
7	Proof of Tender fee		
8	Proof of MD, RISL Fee		

संवेदक को सलाह दी जाती है कि वो उक्त दस्तावेज क्रमानुसार पृष्ठ सं अंकित करते हुए अपलोड करें। दस्तावेजो अपलोड नहीं करने पर तकनीकी बिड में अप्रत्युत्तरदायी घोषित किया जाएगा तथा वित्तीय बिड नहीं खोली जाएगी।

**Signature of contractor**  
**Class**  
**Address**

  
अधिशायी अभियन्ता (विद्युत)  
नगर निगम, उदयपुर





राजस्थान राजपत्र  
विशेषांक

RAJASTHAN GAZETTE  
Extraordinary

साधिकार प्रकाशित

Published by Authority

आश्विन 30, शुक्रवार, शाके 1943-अक्टूबर 22, 2021  
Asvina 30, Friday, Saka 1943- October 22, 2021

भाग 4 (ग)

उप-खण्ड (I)

राज्य सरकार तथा अन्य राज्य-प्राधिकारियों द्वारा जारी किये गये (सामान्य आदेशों, उप-विधियों आदि को सम्मिलित करते हुए) सामान्य कानूनी नियम।

FINANCE (G&T) DEPARTMENT

NOTIFICATION

Jaipur, October 22, 2021

**G.S.R.364** .-In exercise of the powers conferred by section 55 of the Rajasthan Transparency in Public Procurement Act, 2012 (Act No. 21 of 2012), the State Government hereby makes the following rules further to amend the Rajasthan Transparency in Public Procurement Rules, 2013, namely:-

**1. Short title and commencement.-** (1) These rules may be called the Rajasthan Transparency in Public Procurement (Fourth Amendment) Rules, 2021.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.

**2. Insertion of new rule 75A.-** After the existing rule 75 and before the existing rule 76 of the Rajasthan Transparency in Public Procurement Rules, 2013, the following new rule 75A shall be inserted, namely:-

**"75A. Additional Performance Security.-** (1) In addition to Performance Security as specified in rule 75, an Additional Performance Security shall also be taken from the successful bidder in case of unbalanced bid. The Additional Performance Security shall be equal to fifty percent of Unbalanced Bid Amount. The Additional Performance Security shall be deposited in lump sum by the successful bidder before execution of Agreement. The Additional Performance Security shall be deposited through e-Grass, Demand Draft, Banker's Cheque, Government Securities or Bank Guarantee.

**Explanation :** For the purpose of this rule,-

- (i) Unbalanced Bid means any bid below more than fifteen percent of Estimated Bid Value.
- (ii) Estimated Bid Value means value of subject matter of procurement mention in bidding documents by the Procuring Entity.
- (iii) Unbalanced Bid Amount means positive difference of eighty five percent of Estimated Bid Value minus Bid Amount Quoted by the bidder.



(2) The Additional Performance Security shall be refunded to the contractor after satisfactory completion of the entire work. The Additional Performance Security shall be forfeited by the Procuring Entity when work is not completed within stipulated period by the contractor. Provision for 'Unbalanced Bid' and 'Additional Performance Security' shall be mentioned in the Bidding Documents by the Procuring Entity."

[No. F.2(1)FD/G&T(SPFC)/2017]

By Order of the Governor,

Vimal Kumar Gupta,  
Joint Secretary to the Government.

राज्य केन्द्रीय मुद्रणालय, जयपुर।

# Municipal Corporation, Udaipur (Raj.)

## **Tender - Document**

**NIT NO. E- 01 / 80 /2023-24**  
**Work No - 02**

Name Of Work:	<b>Street light operation and maintenance work in east street light zone for 2 year in Udaipur city area.</b>
Approximate Cost :	Rs. 69,21,216 /- Lac.
Earnest Money :	Rs. 1,38,424/- (2%),
Cost Of Tender :	Tender Fees Rs. 2000 + 18% GST = 2360/- MD RISL Fees Rs . Rs.1500/- (Processing Fee)
Date Of Downloading & Uploading:	From ----05-05-2023--- (11.00 AM) To -----15-05-2023----- (Upto 4:00 Pm)
Last Date Of Document Submission :	-----16-05-2023----- (Upto 2:00 PM)
Date Of Opening of Technical bid :	-----16-05-2023----- (At 3:00 AM)
Date of Opening of Financial bid :	It will be intimated through Sppp / E-proc
Project Period :	02 Year

1. The Tender Fees, Bid Processing Fees and Earnest money as mentioned above should be deposited either through cheque / DD in favor of "Commissioner, Municipal Corporation, Udaipur or through On-line by using the tender fee payment link provided on <https://www.udaipurmc.org/> along with the tenders in the appropriate form as per the tender documents on the website of Udaipur Municipal Corporation.
2. The Tender can be downloaded from web site web site <http://eproc.rajasthan.gov.in>.
3. The tender documents are available for viewing at <http://eproc.rajasthan.gov.in>
4. The Respective Fees can be submitted online at Udaipur Municipal Corporations Web site i.e. [www.udaipurmc.org](http://www.udaipurmc.org).

# Municipal Corporation, Udaipur (Raj.)

## Special Terms And Conditions Of The Contract

**NAME OF WORK :-** Street light operation and maintenance work in east street light zone for 2 year in Udaipur city area.

1. The Bidder shall arrange all T & P and other material required for complete the work.
2. The Bidder shall be fully responsible for all injuries and accidents of his labor arrange by him at site during execution of work.
3. The Bidder should possess a valid A/B class digital electrical class contractor license issued by Electrical Inspectorate, GOR.
4. Upload EWSD – 1<sup>st</sup> or Equivalent Registration certificate of PWD/CPWD/UIT/Municipal Department, the registration should be valid up to next 6 month from the date of opening Bid, Otherwise bid will be Automatically considered as Rejected .
5. The Bidder shall upload GST Registration Certificate along with the bid otherwise bid will be considered as rejected.
6. The Bidder shall upload content of Annexure B on Non- judicial stamp of Rs 100 along with the bid otherwise bid will be considered as rejected.
7. All the documents mentioned from point 3 to 6 along with Annexure C must be uploaded along with the bid otherwise bid will be considered as rejected.
8. All the rated quoted by the bidder shall include all type of taxes and levies.
9. The contractor must go through scope of work defined in Annexure “A” & “B” before taking part in this NIT any bidder participating in this bid shall be deemed in agreement of the content of scope of work
10. The work may by terminated by UMC by issuing a written notice period of 1 week.
11. **Bidder must fill and upload the check list provided in Annexure “C” otherwise bid will be considered as rejected.**

Signature of Contractor  
Class-  
Address -



Executive Engineer (Elect.)  
Municipal Corporation, Udaipur

## **GENERAL CONDITIONS OF CONTRACT**

### **1. Cost of Tendering :**

- 1.1 The Bidder shall bear all cost associated with the preparation and submission of this tender for the work and the Governor of the State of Rajasthan (India), will in no case, be responsible or liable for such cost, regardless of the conduct or outcome of the tendering process.

### **2. Site Visit :**

- 2.1 The tendered shall, prior to submitting his tender for the work, visit and examine the Site of works and its surroundings at his own expenses and obtain and ascertain for himself on his own responsibility all information that may be necessary for preparing his tender and entering into a Contract including the actual conditions, regarding the nature, conditions of site, availability of materials, labor, probable sites for labor camps, stores etc. and extent of lead and lift required for the work in complete form over the entire duration of the Contracts after taking into consideration local conditions obstructions in work, if any, and allow for all such extras likely to be incurred due to any such conditions, restrictions, obstructions, etc. in the quoted Contracts Price for the work.
- 2.3 A tendered shall be deemed to have full knowledge of the site, whether he inspects it or not, and no extra charges consequent on any misunderstanding or otherwise shall be allowed.

### **3. Tender Document :**

- 3.1 The Tendered is expected to examine carefully all instructions, conditions, forms, terms, technical specifications, bill of quantities, and drawings in the Tender Documents, Failure to comply with the equipment's of tender submissions shall be at the tender's own risk.
- 3.2 The tendered shall submit only as unconditional offer which complies fully with the requirements of the Tender document.
- 3.3 All tendered are cautioned that no alternative or conditional offers, variations or deviations by the tendered in respect of any item proposed by the tendered shall be entertained or considered further in the process of tender approval, Furthermore, any deviation from the conditions of Contract or technical specifications or other requirements stipulated in the tender Document other than those specifically clarified/amended in the minutes of the minutes of the pre-tender meeting shall be summarily rejected as non responsive.

### **4 Preparation of Tender :**

- 4.1 The tender to be prepared and submitted by the tendered through e-tendering to the for consideration shall comprises the following:
  - (a) Form of tender and Appendix there to duly signed in accordance along with the complete tender document.
  - (b) Earnest Money as per RPWA 100 is to be submitted Online.

### **5. Format of Tender :**

- 5.1 If the tender is made by a proprietary firm it shall be signed by the proprietor above his full name and full name of his firm with its current address. If the tender is made by a firm in partnership it shall be signed by a partner holding Power for Attorney for the firm. A certified copy of the power of Attorney shall accompany with the tender.
- 5.2 The certified copy of the partnership deed current address of the firm and full name and current address of the all the partners of the firm shall also accompany the tender.
- 5.3 If tender is made by a limited company or a limited Corporation it shall be signed by duly authorized person holding the power of Attorney for such limited Company or Corporation a

certified copy of Power of Attorney shall accompany the tender. Such limited company or corporation may be required to furnish satisfactory evidence of its existence before the contract is awarded.

## **6. Deadline for Tender Submissions :**

- 6.1 Tender must be submitted as per bid information sheet provided on the page one of this tender. If last date shown in bid information sheet is declared a public holiday by the Government in the receiving office, next official working day would be deemed as the last date for opening of the tenders.
- 6.2 The, **Commissioner , Municipal Corporation, Udaipur** may at his discretion, extend the dead line for the submission of tenders by issuing an amendment to tendered in which case all rights and obligations of the **Commissioner , Municipal Corporation, Udaipur** and the tendered previously subject to the original deadline shall thereafter be subject to the new deadline as extended.
- 6.3 Any tender received by the Commissioner, Municipal Corporation, Udaipur, after the deadline for submission of tenders prescribed by the Commissioner, Municipal Corporation, Udaipur in accordance with the foregoing will be returned unopened to the tenderer.
- 6.4 No tender shall be withdrawn in the interval between the deadline for submission of tenders and the expiry of the period of validity of tenders specified in the Tender documents. Withdrawal of a tender in any form whatsoever during this interval shall entail the forfeiture of the Earnest Money deposit without any further notice or opportunity to the tendered & without prejudice to any other legal rights & remedies open to the employer.

## **7. Notification of Award**

- 7.1 Prior to the expiry of the period of tender validity, the **Commissioner, Municipal Corporation, Udaipur** will notify the successful bidder by written communication including e mail (and subsequently confirmed in writing by Registered Letter) that his tender has been accepted.
- 7.2 The Letter of Acceptance will constitute the formation of the Contract and will incorporate all agreements between the parties in accordance with the form of Agreement provided in the Tender Documents.
- 7.3 Upon the furnishing by the successful tendered of a performance security in accordance with the provisions the **Commissioner , Municipal Corporation, Udaipur** will promptly notify the unsuccessful tendered that their tenders have been unsuccessful and discharge/returned without interest their tender Earnest Money Deposits.



**SIGNATURE OF CONTRACTOR**

**Executive Engineer ( Elect. )  
Municipal Corporation Udaipur**

# कार्यालय नगर निगम, उदयपुर (राज.)

निविदा सुचना क्रमांक:- विद्युत/2023-24/ 80

दिनांक:-

कार्य संख्या:-02


## निविदा प्रपत्र

Name of Work :- **Street light operation and maintenance work in east street light zone for 2 year in Udaipur city area.**

S.No.	Particulars	Unit	Rate With all taxes	Qty	Total
1	Street light maintenance work east street light zone of udaipur municipal corporation on per point per month basis for duration of 02 year including changing faulty spare parts of LED street light and CCMS, server and phase wire network maintenance as per scope of work in <b>Annexure A</b> and as per direction of engineer in charge.	Job work per month per light		9012	
Total					

I/We hereby tender for the above work at Rs..... quoted on "H"- schedule.

Signature of contractor  
Class  
Address

  
अधिशायी अभियन्ता (विद्युत)  
नगर निगम, उदयपुर

शर्त:-

1. **बोलियों की विधिमान्यता की कालावधि** :- 60 (साठ) दिन होगी बोली लगाने वाले से विधिमान्यता की कालावधि का विस्तार करने का अनुरोध किया जा सकता है। बोली लगाने वाला अनुरोध को अस्वीकार कर सकता है। ऐसी स्थिति में बोली प्रतिभूति FOREFIT नहीं की जा सकती। (RTPP Rules 2013 Rule 48)
2. **विलम्ब से प्राप्त बोलियाँ** :- बोलियाँ प्राप्त करने के लिये प्राधिकृत व्यक्ति, ऐसी किसी भी बोली को प्राप्त नहीं करेगा जो बोलियाँ प्रस्तुतीकरण के लिये नियत समय और तारीख के पश्चात् व्यक्तिशः प्रस्तुत की गई हों। कोई भी बोली, जो बोलियों के प्रस्तुतीकरण के लिये अन्तिम समय सीमा के पश्चात् डाक द्वारा पहुंची हो, को "विलम्ब से प्राप्त" के रूप में चिह्नित और घोषित किया जाएगा और बिना खोले ही रजिस्ट्रीकृत डाक द्वारा बोली लगाने वाले को लौटा दी जावेगी। (RTPP Rules 2013 Rule 52)
3. **किसी या समस्त बोलियों को स्वीकार या अस्वीकार करने का उपापन संस्था का अधिकार** :- उपापन संस्था बोली लगाने वालों के प्रति किसी उत्तरदायित्व को उपगत किये बिना, किसी बोली को स्वीकार या अस्वीकार करने, और बोली प्रक्रिया को रद्द करने और संविदा के अधिनिर्णय से पूर्व किसी भी समय, समस्त बोलियों को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखती हैं।
4. **परिमाण में परिवर्तन का अधिकार** :- (1) संविदा के अधिनिर्णय के समय, बोली दस्तावेजों में मूलतः विनिर्दिष्ट माल, संकर्मों या सेवाओं के परिमाण में बढ़ोतरी की जा सकेगी, किन्तु ऐसी बढ़ोतरी बोली दस्तावेजों में विनिर्दिष्ट परिमाण के 50 प्रतिशत से अधिक नहीं होगी। सह बोली और बोली दस्तावेजों के इकाई मूल्यों या अन्य निबंधनों और शर्तों में किसी परिवर्तन के बिना होगी।
5. **कार्य सम्पादन प्रतिभूति** :- कार्य संपादन प्रतिभूति कार्यादेश की राशी की पांच प्रतिशत होगी जो राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम 2013 के नियम 75 (3) के अध्यक्षीन जमा करानी होगी। निविदाकर्ता द्वारा प्रफॉर्मेन्स धरोहर राशि (BG / Form RPWA 87 / Cash / FDR ) के रूप जमा करायी जावेगी।
6. **बोली प्रतिभूति** :- RTPP Rules 2013 Rule 42 के अनुसार जमा करानी होगी।
7. **बोली लगाने वाले से ली गई बोली प्रतिभूति निम्नलिखित मामलों में जब (ForFit) कर दी जाएगी, अर्थात् :-**
  - (क) जब बोली लगाने वाला बोली के खुलने के पश्चात् अपनी बोली प्रत्याहृत या उपान्तरित करतर है।
  - (ख) जब बोली लगाने वाला प्रदाय/संकर्म आदेश देने के पश्चात् विनिर्दिष्ट कालावधि के भीतर करार, यदि कोई हो, का निष्पादन नहीं करता है।
  - (ग) जब बोली लगाने वाला विनिर्दिष्ट समय के भीतर प्रदाय/संकर्म आदेश के अनुसार माल या सेवा का प्रदाय या संकर्म का निष्पादन प्रारंभ करने में असफल रहता है।
  - (घ) जब बोली लगाने वाला प्रदाय/संकर्म आदेश दिये जाने के पश्चात् विनिर्दिष्ट कालावधि के भीतर कार्य सम्पादन प्रतिभूति जमा नहीं कराता है।
  - (ङ) यदि बोली लगाने वाला अधिनियम और इन नियमों के अध्याय 6 में विनिर्दिष्ट बोली लगाने वालों के लिये विहित सत्यनिष्ठा की संहिता के किसी उपबंध का भंग करता है।
8. सफल बोली लगाने वाले की दशा में, बोली प्रतिभूति की रकम कार्य सम्पादन प्रतिभूति की रकम में समायोजित की जा सकती है, या लौटायी जा सकती है यदि सफल बोली लगाने वाला पूर्ण रकम की कार्य सम्पादन प्रतिभूति दे देता है।
9. **उपापन संस्था निम्नलिखित दशाओं के शीघ्र पश्चात् बोली प्रतिभूति को तत्परता से लौटा देगी, अर्थात् :-**
  - (1) बोली प्रतिभूति की विधिमान्यता के आवसान पर।
  - (2) सफल बोली लगाने वाले के द्वारा उपापन के लिये करार के निष्पादन और कार्य सम्पादन प्रतिभूति देने पर।
  - (3) उपापन प्रक्रिया के रद्दकरण पर, या
  - (4) बोली प्रस्तुत करने के लिए अंतिम समय – सीमा से पूर्व बोली के प्रत्याहरण पर जब तक कि बोली दस्तावेजों में यह अनुबंध नहीं हो कि ऐसा कोई प्रत्याहरण अनुज्ञात नहीं किया गया है।
10. **करार का निष्पादन :-**
  - (1) कोई उपापनी संविदा ऐसी तारीख से प्रवृत्त होगी, जिसको स्वीकृति पत्र या आशय पत्र बोली लगाने वाले को प्रेषित किया जाता है।
  - (2) सफल बोली लगाने वाला, बोली दस्तावेज में विनिर्दिष्ट कालावधि के भीतर या जहां बोली दस्तावेज में कोई कालावधि निविर्दिष्ट नहीं की गयी हो वहां उस तारीख से पंद्रह दिवस के भीतर, जिस पर सफल बोली लगाने वाले को स्वीकृति पत्र या आशय पत्र प्रेषित किया जाता है, उपापन संविदा पर हस्ताक्षर करेगा।
  - (3) यदि बोली लगाने वाला, जिसकी बोली स्वीकृत की जा चुकी है, विनिर्दिष्ट कालावधि में लिखित उपापन संदिदा पर हस्ताक्षर करने में विफल रहता है या अपेक्षित कार्य सम्पादन प्रतिभूति देने में विफल रहता है तो उपापन संस्था, सफल बोली लगाने वाले के विरुद्ध अधिनियम या इन नियमों के उपबंधों के अनुसार कारवाई करेगी। उपापन संस्था, ऐसे मामलों में उपापन प्रक्रिया रद्द कर सकेगी या यदि वह उचित समझे तो बोली दस्तावेज में उपवर्णित कसौटी और प्रक्रियाओं के अनुसार न्यूनतम या सर्वाधिक लाभप्रद दरों पर अगले न्यूनतम या सर्वाधिक लाभप्रद दर की बोली लगाने वाले को स्वीकृति का प्रस्ताव दे सकेगी।
  - (4) बोली लगाने वाले को उसके खर्च पर विनिर्दिष्ट मूल्य के न्यायिकेतर स्टाम्प पर करार निष्पादित करने के लिए कहा जायेगा।
11. **परिमाण में परिवर्तन का अधिकार :-**

(1) यदि उपापन संस्था परिस्थितियों में परिवर्तन के कारण उपापन की कोई विषयवस्तु उपाप्त नहीं करती है या बोली दस्तावेजों में विनिर्दिष्ट परिमाण से कम उपाप्त करती है तो बोली लगाने वाला बोली दस्तावेजों में अन्यथा उपबंधित के सिवाय, किसी भी दावों या प्रतिकर का हकदार नहीं होगा।

(2) अतिरिक्त मदों या अतिरिक्त परिमाणों के लिए पुनरादेश, यदि यह बोली दस्तावेजों में उपबंधित हो, संविदा में दी गयी दरों और शर्तों पर दिये जा सकेंगे यदि मूल आदेश खुली प्रतियोगी बोलियां आमंत्रित करने के पश्चात् दिया गया था। त्रुटि या पूर्ण होने की कालावधि भी आनुपातिक रूप से बढ़ायी जा सकेंगी। पुनरादेश की सीमाएं निम्नलिखित होगी :-

**(क) संकर्मों की दशा में व्यक्ति मदों की मात्रा का 50 प्रतिशत और मूल संविदा के**

**मूल्य का 50 प्रतिशत और**

**(ख) मूल संविदा के माल या सेवाओं के मूल्य का 50 प्रतिशत।**

12. **बोली दस्तावेजों में परिवर्तन :-** बोली प्रस्तुत करने के लिए अंतिम समय-सीमा से पूर्व भी समय उपापन संस्था किसी कारण से चाहे स्वप्रेरणा पर या बोली लगाने वाले के द्वारा स्पष्टीकरण के लिए किसी अनुरोध के परिणामस्वरूप धारा 23 के उपबंधों के अनुसार युक्तिका जारी करके बोली दस्तावेजों को उपांतरित कर सकेंगी।

13. **बोलियों की विधिमान्यता की कालावधि :-**

(1) बोली लगाने वालों के द्वारा प्रस्तुत बोली, बोली दस्तावेजों में विनिर्दिष्ट कालावधि के दौरान विधिमान्य रहेगी। यह कालावधि सामान्यतया नब्बे दिन होगी। उपापन की प्रकृति के आधार पर यह अधिक भी हो सकती है। लघुतर कालावधि के लिए विधिमान्य कोई बोली गैर प्रत्युत्तरदायी के रूप में उपापन संस्था द्वारा अस्वीकार की जायेगी।

(2) बोलियों की विधिमान्यता की कालावधि के अवासन के पूर्व उपापन संस्था आपवादिक परिस्थितियों में बोली लगाने वालों से अतिरिक्त विनिर्दिष्ट समयावधि के लिए बोली की विधिमान्यता की कालावधि का विस्तार करने के लिए अनुरोध कर सकेंगी। बोली लगाने वाला अनुरोध को अस्वीकार कर सकता है और ऐसी अस्वीकृति बोली प्रत्याहरण के रूप में मानी जायेगी किन्तु ऐसी परिस्थितियों में बोली प्रतिभूति समपहत की जायेगी।

(3) ऐसे बोली लगाने वाले जो उनकी बोली की विधिमान्यता की कालावधि के विस्तार से सहमत होते हैं उनके द्वारा प्रस्तुत बोली प्रतिभूतियों की विधिमान्यता की कालावधि का विस्तार करेंगे या विस्तार करायेगे या उनकी बोली की विधिमान्यता की विस्तारित कालावधि को आवृत करने के लिए नयी बोली प्रतिभूतियां प्रस्तुत करेंगे। कोई बोली लगाने वाला जिसकी बोली प्रतिभूति विस्तारित नहीं की जाती है या जिसने नयी बोली प्रतिभूति प्रस्तुत नहीं की है, इसे उसकी बोली की विधिमान्यता की कालावधि के विस्तार के लिए अनुरोध को अस्वीकार किया जाना माना जायेगा।

14. **समयावधि में वृद्धि :-** आपसी सहमति होने पर नगर निगम कार्यादेश में दिये गये समय में बारह माह तक की वृद्धि कर सकेगा। इस हेतु आयुक्त/महापौर सक्षम होंगे। अपवादस्वरूप किन्ही प्रशासनिक कारणों से यदि आगामी निविदा यथा समय सम्पादित नहीं हो पाती है तो उस व्यवधान के दूर होने के पश्चात् नया कार्यादेश जारी करने तक विशेष समयावधि तक कार्य की समयावधि में वृद्धि कि जा सकेगी। इस हेतु आयुक्त/महापौर सक्षम होंगे।

15. **प्रतिभूति जब्त :-** बोली लगाने वाला करार निष्पादन के पश्चात् कार्य सम्पादन प्रतिभूति जमा कराने के पश्चात् अगर कार्य नहीं करता है या कार्य अधुरा छोड़ता है तो कार्य सम्पादन प्रतिभूति जब्त की जा सकेगी।

1. The contractor shall follow the contractor labour regulation and abolition Act 1970 & Rule 1971.

2. Wherever any claim against the contractor for the payment of a sum of money arises out of under the contracts, the MCA shall be entitled to recover the sum by appropriating in part or whole of the security deposit of the contractor, In the event of the security being insufficient or if no security has been taken from the contractor then the balance of the total sum recoverable as the case may shall be deducted from any sum then due or which at any time there contract with the MCA should this sum be sufficient to recover the full amount recoverable. The contractor shall pay to MCA on demand the balance remaining due. The MCA shall further have the right to affect such recoveries under P.D.R. Act.

3. No conditions are to be added by the contractor and conditional tender is liable to be rejected.

4. The rates provided in tender documents are inclusive of all Taxes and royalty.

5. Undersigned has full right to reject any or all tenders without given any reasons.

16. **Conditions regarding Security Deposit (2.2)**

**2.2.2 Refund of SD -**

The Security Deposit will be release in the following stages after satisfactory performance certificate issued by Engineer-In-Charge:-

S.No.

1 As per GF & AR for Service

**2.2.4 Force Majeure**

The defect arises due to earthquake, cyclone, and natural calamities shall not be the responsibly of contracting agency.

17. **Annexure D: Additional Conditions of Contract**

**Correction of arithmetical errors**

(i) Provided that a financial bid is substantially responsive, the procuring entity will correct arithmetical errors during evaluation of financial Bids on the following basis:


(ii) If there is a discrepancy between words and figures, the amount in words shall prevail, unless the amount expressed in words is related to an arithmetic error, in which case the amount in figures shall prevail subject to (i) and (ii) above.



(iii) If the Bidder that submitted the lowest evaluated bid does not accept the correction of errors, its bid shall be disqualified and its bid security shall be forfeited or its bid securing declaration shall be executed.

18. निविदा शुल्क, प्रक्रिया शुल्क व धरोहर राशि ऑन-लाईन के अतिरिक्त डी. डी. एवं चैक के द्वारा भी स्वीकार की जावेगी।
19. सशर्त निविदा मान्य नहीं होगी।
20. समस्त राजकीय कर टीडीएस काटे जाकर संबंधित विभाग में निगम, द्वारा ही जमा कराये जावें, अन्य समस्त करों एवं कानूनी दायित्वों की जिम्मेदारी निविदादाता की होगी।
21. कार्य लिखित आदेश में वर्णित तिथि से प्रारंभ करना होगा। पूर्ण होने की सन्तुष्टी इन्जीनियर इन्चार्ज की होगी।
22. इस निविदा की प्रकृति से जुड़े कार्य में किसी भी सरकारी/अर्द्ध सरकारी/स्वायत्तशासी विभाग से गत तीन वर्षों में ब्लेक लिस्टेड/वंचित किये गये संवेदक द्वारा इस निविदा प्रक्रिया में भाग नहीं लिया जा सकता है।
23. निविदा शुल्क व प्रोसेसिंग फिस का रिफण्ड नहीं किया जावेगा।
24. कार्य करने वाले कर्मचारी/सुपरवाइजर आदि का बीमा रखना होगा तथा किसी भी प्रकार होने पर न्यायिक कार्यवाही व मुआवजे की जिम्मेदारी संबंधित संवेदक की होगी।
25. पी.एफ. में राज्य सरकार के निर्देशों की पालना करनी होगी।
26. संवेदक द्वारा दी गई दरों में सभी प्रकार के कर, सर चार्ज आदि सभी अन्य चार्ज समिलित होंगे।
27. जिन मामलों में इस निविदा प्रपत्र में कुछ नहीं कहा गया है उन मामलों में राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता अधिनियम 2012 तथा राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम 2013 एवं पब्लिक वर्क एण्ड फाईनेन्स रूल्स ऑफ अपेनडिस्क (परिशिष्ट) XI लागु होंगे।
28. राज्य सरकार के नोटिफिकेशन दिनांक 22.10.2021 द्वारा **Unbalanced Bid** हेतु **Additional Performance security** लिये जाने हेतु राजस्थान लोक उपापन पारदर्शिता नियम 2013 में नियम संख्या 75 ए लागु किया है। नोटिफिकेशन की प्रति उक्त निविदा के साथ संलग्न है।

**Signature of contractor**  
**Class**  
**Address**

  
अधिशायी अभियन्ता (विद्युत)  
नगर निगम, उदयपुर

# **ANNEXURE A**

**NAME OF WORK :-** Street light operation and maintenance work in east street light zone for 2 year in Udaipur city area.

**Wards :-** 30,31,32,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,48 and 49

## **SCOPE OF WORK**

### **SUMMARY OF WORK:**

The street light infrastructure of LED Street lights of Udaipur city has been maintained by Energy Efficiency Services Ltd. (EESL) since feb 2016. However the maintenance work period of 7 years is ending on 31/01/23. This tender is being floated to continue the maintenance of street light and phase wire network of Udaipur city to avoid any inconvenience to citizens and tourists.

**Scope of work -** This Section contains the Scope of work, Specifications of work, supplementary information and Drawings of proposed works that describe the Works to be procured. The scope of work is as follows:

The street light maintenance work in respective zone in Udaipur municipal area shall include following activities under its scope of work:-

- Rectifying any non functional street light by changing its spare parts such as drivers, glass cover, flash/PCB, SPD, connectors etc. and making it functional irrespective of cause of failure. The job also includes taping of joints with M-seal/tape etc. Any spare part required to keep the street light functional must be supplied by the contractor only.
- Maintenance of phase wire system of street lights including tracing out the overhead or underground fault, eliminating this fault and restoring the phase wire system in working condition. Required phase wire/cable shall be provided by the Contractor.
- If theft of any street light happens than all the formalities related to submitting joint complaint/report to concerned police station be in the scope of Contractor.
- The Contractor shall replace any damaged/burnt phase wire on it's own cost. Sample of phase wire to be used shall be submitted in Corporation's office for quality inspection.
- The contractor shall repair the LED street light irrespective of cause of failure. For protection, The contractor shall install new SPD (Surge protection device) or replace existing damaged SPD.
- Removing any directly ON LED Street light to phase wire system using phase wire. Required phase wire cable for this purpose only shall be provided by Udaipur Municipal Corporation. In case any vigilance raid is done by AVVNL, then Contractor shall be responsible for submitting the amount.
- Shifting of CCMS/Timer panel shall be in scope of the Contractor. Any damaged/missing panel door shall also be replaced by the Contractor.
- The Contractor shall ensure that all the cable from junction box to light in Single Arm/Double Arm/Triple Arm must be kept inside the pole through suitable arrangements. Junction box wherever required shall be installed by UMC.
- Maintenance of CCMS switches including its spare parts, cost of server maintenance and SIM recharge etc. in all respects. The cost of CCMS server shall be shared by the contractors of all Four zones.
- Cutting of minor branches of trees coming in front of street lights shall be in scope of the Contractor.

- Replacing burnt jumper with material of standard specification as directed by Engineer in charge.
- As per requirement of MCU coordinating with Discoms related staff to trace out fault in existing overhead line and restoring it in working condition by joint patrolling, jumper restoring, etc.
- If there is an issue regarding supply to the meter then the contractor shall coordinate with concerning subdivision of AVVNL to resume supply.
- Setting up a WhatsApp number in the name of Udaipur Municipal Corporation for complaint registration. To provide this number with SIM to UMC on completion of project.
- The contractor shall submit reading and status (whether functional or not) of street light meter on every 10th day of each month.
- Resolving the complaints of non functioning street lights within 48 hours of intimation. If a non functional streetlight is not rectified within 48 hours of registration of complaint than penalty equivalent to Rs 30 per light per day will be deducted from the monthly payment of the contractor.
- Resolving the complaints of non functioning (On in day, Off in night, timing not as per ordered by UMC) CCMS within 48 hours of intimation. If a non functional CCMS is not rectified within 48 hours of registration of complaint than penalty equivalent to Rs 1000 per CCMS per day will be deducted from the monthly payment of the contractor.
- Resolving the complaints of faulty phase wire network within 48 hours of intimation. If the fault is not rectified within 48 hours of registration of complaint than penalty equivalent to Rs 1000 per complaint per day will be deducted from the monthly payment of the contractor. The contractor shall keep stock of spare parts of minimum five percent of total light points.
- The contractor shall appoint a supervisor (B.Tech /Diploma in Electrical Engineering) for managing complete street light system, handling complaints on daily basis in coordination with UMC and Discom.
- The contractor shall deploy complaint receiver (Graduate in any field, must be fluent in English/Hindi and Mewadi) for receiving street light complaints from 09.00 AM to 09.00 PM or as directions of engineer-in-charge.
- The contractor shall deploy minimum 03 teams (1 team shall consist of experienced wireman and helper) for street light and phase network maintenance. Monthly payment shall be made only after verification of the teams.
- A reliever team consisting of 1 wireman and 1 helper shall be provided in case of leave by any team, holiday or Sunday .
- The contractor shall deploy minimum 01 Manpower for CCMS network maintenance.
- The attendance of deployed manpower is to be submitted to Udaipur Municipal Corporation on daily basis.
- All the tool (Hand gloves, ladder, vest, helmet, other tools) and transportation required by the manpower shall be supplied by the bidder.
- In rainy season, additional manpower has to be deployed for timely rectification of complaints. No additional payment shall be made in this regard by UMC.
- If any component of CCMS/Timer panel is damaged then it shall be changed by the bidder. irrespective of cause of damage in 48 hours.
- Any death, accident, injury caused to the manpower deployed by the contractor in this contract shall be sole liability of the contractor. Udaipur Municipal Corporation shall not be responsible for any death or damage to manpower deployed under this contract.

- Any new lights installed by UMC shall be maintained by the contractor for which additional payment on per point basis as per rate obtained in tender will be made..
- All the street light panels where timer switch is installed shall be replaced by CCMS (card, power supply & meter) based switch by UMC in due time. Until the CCMS is installed, the contractor shall be responsible for O&M of existing mechanical timer switch & all other components. After handover of CCMS parts, the contractor shall maintain these CCMS parts upto the end of contract period and shall handover them in working condition.
- If any road comes on the boundary of Two or more zones than it shall be the responsibility of the contractors of all those zones to rectify the non-functioning street lights on that road, otherwise all the respective contractors shall be penalized.
- If a single arm/double arm/ triple arm pole becomes un operational due to burst or burned underground cable then the contractor shall make the pole operational by drawing overhead cable of suitable rating until underground cable is laid by UMC. The contractor shall remove previously used overhead cable after this. The over head cable shall be provided by UMC.

#### **Terms & Conditions:-**

- 1) The bidder shall visit all panels, phase wire system, street light system, instruments related to street light system. The bidder shall submit the bid only after physically verifying all components of street light system.
- 2) The payment of bill on per point basis shall be done on the basis of surveyed number of light points.
- 3) The successful bidder shall take over the street light system(LED Street lights, Phase wire, CCMS/Timer panels etc. in the condition) as it is on day 1.
- 4) The contractor must arrange required qualified and insured wireman, helper.
- 5) The contractor shall bear the the expense of insurance, PF,ESI of the manpower deployed. No separate payment shall be made in this regard by UMC.
- 6) Contractor will be liable for any type of causality or accident at the site. Contractor or the manpower will not be eligible for any type of claim against the MCU.
- 7) Any manpower deployed under this contract shall not be eligible for any permanent employment on behalf of this contract.
- 8) The cost of setting up server, software, SIM cards is included in per point cost of O&M.
- 9) The Contractor shall hand over all the street lights, Panels at the time of completion of project.
- 10) Sky lift required for single arm/double arm poles shall be provided by Udaipur Municipal Corporation. If UMC is not able to provide sky lift on a particular day then such day will not be counted for penalty. Executive Engineer shall issue N.O.C. in this regard to the contractor for that day on the recommendation of Junior Engineer.
- 11) If any project/ tender for street light maintenance is finalized by state government and work order is issued then the work order issued to successful bidder under this tender can be cancelled in one week's notice. No claim of the successful bidder/ contractor shall be admissible in this regard.
- 12) The Number of lights points mentioned in the tender is indicative.
- 13) Successful bidder shall not sub-let the work to any other third party otherwise work order shall be cancelled immediately.
- 14) Successful bidder shall follow all applicable labor laws.
- 15) If the work performance of the successful bidder is not found satisfactory by UMC the UMC shall issue notice to contractor/ successful bidder. The contractor must rectify the issues &

submit the reply in writing. If the contractor doesn't improve the quality of Operation & Maintenance, the contract & work order will be terminated by UMC after giving Three written notices and performance guarantee/ security deposit will be forfeited by UMC.



Executive Engineer  
Municipal Corporation Udaipur

## **ANNEXURE B**

**NAME OF WORK :-** Street light operation and maintenance work in east street light zone for 2 year in Udaipur city area.

प्रारूप

शपथ-पत्र

मेरे द्वारा निविदा की सभी शर्तें भली-भाती पूर्ण रूप से पढ़ ली/ समझ ली गई है मुझे निविदा की सभी शर्तें मान्य है।

मैंने द्वारा मौके पर जाकर भौतिक स्थिति भली-भाती देख ली है। स्ट्रीट लाईट से सम्बंधित समस्त कार्य जैसे- स्ट्रीट लाईट, केबल, टाईमर / सी.सी.एम. एस. आदि स्ट्रीट लाईटों से सम्बंधित समस्त उपकरण/ लाईटों आदि यथा स्थिति में है मैं उसी स्थिति में उनका रख-रखाव एवं संचालन करने में सहमत हूँ।

यदि राज्य सरकार/स्वायत्त शासन विभाग/ नगर निगम के स्तर पर रोड लाईट रख-रखाव से सम्बंधित या कोई भी प्रोजेक्ट लागू (कार्यादेश ) किया जाता है तो मेरे द्वारा उक्त निविदा के तहत जारी कार्यादेश को निरस्त माना जायेगा। इस सम्बंध में किसी भी प्रकार का वाद विवाद नहीं करूंगा और किसी भी प्रकार का वाद विवाद नहीं करूंगा और किसी भी प्रकार का कोई भी दावा नहीं करूंगा।

निविदादाता के हस्ताक्षर

### Annexure "C"


S No	Particulars	Compliance (Yes/No)	Page No.
1	GST Registration		
2	PAN Number		
3	Proof of EMD Deposit		
4	Proof of Tender fee		
5	Proof of Bid processing fee deposit in favor of MD, RISL		
6	Valid digital A/B Electrical class contractor license		
7	Valid EWSD- 1 <sup>st</sup> registration Certificate		
8	Annexure B on Non-judicial stamp of Rs 100		

संवेदक को सलाह दी जाती है कि वो उक्त दस्तावेज क्रमानुसार पृष्ठ सं अंकित करते हुए अपलोड करें। दस्तावेजो अपलोड नहीं करने पर तकनीकी बिड में अप्रत्युत्तरदायी घोषित किया जाएगा तथा वित्तीय बिड न ही खोली जाएगी।

**Signature of contractor**  
**Class**  
**Address**



अधिशायी अभियन्ता (विद्युत)  
नगर निगम, उदयपुर

 राजस्थान राजपत्र विशेषांक	RAJASTHAN GAZETTE Extraordinary	
	साधिकार प्रकाशित	Published by Authority
	आश्विन 30, शुक्रवार, शाके 1943-अक्टूबर 22, 2021 <i>Asvina 30, Friday, Saka 1943- October 22, 2021</i>	

भाग 4 (ग)

उप-खण्ड (I)

राज्य सरकार तथा अन्य राज्य-प्राधिकारियों द्वारा जारी किये गये (सामान्य आदेशों, उप-विधियों आदि को सम्मिलित करते हुए) सामान्य कानूनी नियम।

**FINANCE (G&T) DEPARTMENT**

**NOTIFICATION**

**Jaipur, October 22, 2021**

**G.S.R.364** .-In exercise of the powers conferred by section 55 of the Rajasthan Transparency in Public Procurement Act, 2012 (Act No. 21 of 2012), the State Government hereby makes the following rules further to amend the Rajasthan Transparency in Public Procurement Rules, 2013, namely:-

**1. Short title and commencement.-** (1) These rules may be called the Rajasthan Transparency in Public Procurement (Fourth Amendment) Rules, 2021.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.

**2. Insertion of new rule 75A.-** After the existing rule 75 and before the existing rule 76 of the Rajasthan Transparency in Public Procurement Rules, 2013, the following new rule 75A shall be inserted, namely:-

**"75A. Additional Performance Security.-** (1) In addition to Performance Security as specified in rule 75, an Additional Performance Security shall also be taken from the successful bidder in case of unbalanced bid. The Additional Performance Security shall be equal to fifty percent of Unbalanced Bid Amount. The Additional Performance Security shall be deposited in lump sum by the successful bidder before execution of Agreement. The Additional Performance Security shall be deposited through e-Grass, Demand Draft, Banker's Cheque, Government Securities or Bank Guarantee.

**Explanation :** For the purpose of this rule,-

- Unbalanced Bid means any bid below more than fifteen percent of Estimated Bid Value.
- Estimated Bid Value means value of subject matter of procurement mention in bidding documents by the Procuring Entity.
- Unbalanced Bid Amount means positive difference of eighty five percent of Estimated Bid Value minus Bid Amount Quoted by the bidder.



(2) The Additional Performance Security shall be refunded to the contractor after satisfactory completion of the entire work. The Additional Performance Security shall be forfeited by the Procuring Entity when work is not completed within stipulated period by the contractor. Provision for 'Unbalanced Bid' and 'Additional Performance Security' shall be mentioned in the Bidding Documents by the Procuring Entity."

[No. F.2(1)FD/G&T(SPFC)/2017]

By Order of the Governor,

Vimal Kumar Gupta,  
Joint Secretary to the Government.

राज्य केन्द्रीय मुद्रणालय, जयपुर।

# Municipal Corporation, Udaipur (Raj.)

## **Tender - Document**

**NIT NO. E- 01 / 80 /2023-24**  
**Work No - 03**

Name Of Work:	<b>Street light operation and maintenance work in west street light zone for 2 year in Udaipur city area.</b>
Approximate Cost :	Rs. 78,88,128 /- Lac.
Earnest Money :	Rs. 1,57,763/- (2%),
Cost Of Tender :	Tender Fees Rs. 2000 + 18% GST = 2360/- MD RISL Fees Rs . Rs.1500/- (Processing Fee)
Date Of Downloading & Uploading:	From ----05-05-2023--- (11.00 AM) To -----15-05-2023----- (Upto 4:00 Pm)
Last Date Of Document Submission :	-----16-05-2023----- (Upto 2:00 PM)
Date Of Opening of Technical bid :	-----16-05-2023----- (At 3:00 AM)
Date of Opening of Financial bid :	It will be intimated through Sppp / E-proc
Project Period :	02 Year

1. The Tender Fees, Bid Processing Fees and Earnest money as mentioned above should be deposited either through cheque / DD in favor of "Commissioner, Municipal Corporation, Udaipur or through On-line by using the tender fee payment link provided on <https://www.udaipurmc.org/> along with the tenders in the appropriate form as per the tender documents on the website of Udaipur Municipal Corporation.
2. The Tender can be downloaded from web site web site <http://eproc.rajasthan.gov.in>.
3. The tender documents are available for viewing at <http://eproc.rajasthan.gov.in>
4. The Respective Fees can be submitted online at Udaipur Municipal Corporations Web site i.e. [www.udaipurmc.org](http://www.udaipurmc.org).

# Municipal Corporation, Udaipur (Raj.)

## Special Terms And Conditions Of The Contract

**NAME OF WORK :-** Street light operation and maintenance work in west street light zone for 2 year in Udaipur city area.

1. The Bidder shall arrange all T & P and other material required for complete the work.
2. The Bidder shall be fully responsible for all injuries and accidents of his labor arrange by him at site during execution of work.
3. The Bidder should possess a valid A/B class digital electrical class contractor license issued by Electrical Inspectorate, GOR.
4. Upload EWSD – 1<sup>st</sup> or Equivalent Registration certificate of PWD/CPWD/UIT/Municipal Department, the registration should be valid up to next 6 month from the date of opening Bid, Otherwise bid will be Automatically considered as Rejected .
5. The Bidder shall upload GST Registration Certificate along with the bid otherwise bid will be considered as rejected.
6. The Bidder shall upload content of Annexure B on Non- judicial stamp of Rs 100 along with the bid otherwise bid will be considered as rejected.
7. All the documents mentioned from point 3 to 6 along with Annexure C must be uploaded along with the bid otherwise bid will be considered as rejected.
8. All the rated quoted by the bidder shall include all type of taxes and levis.
9. The contractor must go through scope of work defined in Annexure “A” & “B” before taking part in this NIT any bidder participating in this bid shall be deemed in agreement of the content of scope of work
10. The work may by terminated by UMC by issuing a written notice period of 1 week.
11. **Bidder must fill and upload the check list provided in Annexure “C” otherwise bid will be considered as rejected.**

Signature of Contractor  
Class-  
Address -



Executive Engineer (Elect.)  
Municipal Corporation, Udaipur

## **GENERAL CONDITIONS OF CONTRACT**

### **1. Cost of Tendering :**

- 1.1 The Bidder shall bear all cost associated with the preparation and submission of this tender for the work and the Governor of the State of Rajasthan (India), will in no case, be responsible or liable for such cost, regardless of the conduct or outcome of the tendering process.

### **2. Site Visit :**

- 2.1 The tendered shall, prior to submitting his tender for the work, visit and examine the Site of works and its surroundings at his own expenses and obtain and ascertain for himself on his own responsibility all information that may be necessary for preparing his tender and entering into a Contract including the actual conditions, regarding the nature, conditions of site, availability of materials, labor, probable sites for labor camps, stores etc. and extent of lead and lift required for the work in complete form over the entire duration of the Contracts after taking into consideration local conditions obstructions in work, if any, and allow for all such extras likely to be incurred due to any such conditions, restrictions, obstructions, etc. in the quoted Contracts Price for the work.
- 2.3 A tendered shall be deemed to have full knowledge of the site, whether he inspects it or not, and no extra charges consequent on any misunderstanding or otherwise shall be allowed.

### **3. Tender Document :**

- 3.1 The Tendered is expected to examine carefully all instructions, conditions, forms, terms, technical specifications, bill of quantities, and drawings in the Tender Documents, Failure to comply with the equipment's of tender submissions shall be at the tender's own risk.
- 3.2 The tendered shall submit only as unconditional offer which complies fully with the requirements of the Tender document.
- 3.3 All tendered are cautioned that no alternative or conditional offers, variations or deviations by the tendered in respect of any item proposed by the tendered shall be entertained or considered further in the process of tender approval, Furthermore, any deviation from the conditions of Contract or technical specifications or other requirements stipulated in the tender Document other than those specifically clarified/amended in the minutes of the minutes of the pre-tender meeting shall be summarily rejected as non responsive.

### **4 Preparation of Tender :**

- 4.1 The tender to be prepared and submitted by the tendered through e-tendering to the for consideration shall comprises the following:
  - (a) Form of tender and Appendix there to duly signed in accordance along with the complete tender document.
  - (b) Earnest Money as per RPWA 100 is to be submitted Online.

### **5. Format of Tender :**

- 5.1 If the tender is made by a proprietary firm it shall be signed by the proprietor above his full name and full name of his firm with its current address. If the tender is made by a firm in partnership it shall be signed by a partner holding Power for Attorney for the firm. A certified copy of the power of Attorney shall accompany with the tender.
- 5.2 The certified copy of the partnership deed current address of the firm and full name and current address of the all the partners of the firm shall also accompany the tender.
- 5.3 If tender is made by a limited company or a limited Corporation it shall be signed by duly authorized person holding the power of Attorney for such limited Company or Corporation a

certified copy of Power of Attorney shall accompany the tender. Such limited company or corporation may be required to furnish satisfactory evidence of its existence before the contract is awarded.

## **6. Deadline for Tender Submissions :**

- 6.1 Tender must be submitted as per bid information sheet provided on the page one of this tender. If last date shown in bid information sheet is declared a public holiday by the Government in the receiving office, next official working day would be deemed as the last date for opening of the tenders.
- 6.2 The, **Commissioner , Municipal Corporation, Udaipur** may at his discretion, extend the dead line for the submission of tenders by issuing an amendment to tendered in which case all rights and obligations of the **Commissioner , Municipal Corporation, Udaipur** and the tendered previously subject to the original deadline shall thereafter be subject to the new deadline as extended.
- 6.3 Any tender received by the Commissioner, Municipal Corporation, Udaipur, after the deadline for submission of tenders prescribed by the Commissioner, Municipal Corporation, Udaipur in accordance with the foregoing will be returned unopened to the tenderer.
- 6.4 No tender shall be withdrawn in the interval between the deadline for submission of tenders and the expiry of the period of validity of tenders specified in the Tender documents. Withdrawal of a tender in any form whatsoever during this interval shall entail the forfeiture of the Earnest Money deposit without any further notice or opportunity to the tendered & without prejudice to any other legal rights & remedies open to the employer.

## **7. Notification of Award**

- 7.1 Prior to the expiry of the period of tender validity, the **Commissioner, Municipal Corporation, Udaipur** will notify the successful bidder by written communication including e mail (and subsequently confirmed in writing by Registered Letter) that his tender has been accepted.
- 7.2 The Letter of Acceptance will constitute the formation of the Contract and will incorporate all agreements between the parties in accordance with the form of Agreement provided in the Tender Documents.
- 7.3 Upon the furnishing by the successful tendered of a performance security in accordance with the provisions the **Commissioner , Municipal Corporation, Udaipur** will promptly notify the unsuccessful tendered that their tenders have been unsuccessful and discharge/returned without interest their tender Earnest Money Deposits.



**SIGNATURE OF CONTRACTOR**

**Executive Engineer ( Elect. )  
Municipal Corporation Udaipur**

# कार्यालय नगर निगम, उदयपुर (राज.)

निविदा सुचना क्रमांक:- विद्युत/2023-24/ 80

दिनांक:-

कार्य संख्या:- 03


## निविदा प्रपत्र

Name of Work :- **Street light operation and maintenance work in west street light zone for 2 year in Udaipur city area.**

S.No.	Particulars	Unit	Rate With all taxes	Qty	Total
1	Street light maintenance work west street light zone of udaipur municipal corporation on per point per month basis for duration of 02 year including changing faulty spare parts of LED street light and CCMS, server and phase wire network maintenance as per scope of work in <b>Annexure A</b> and as per direction of engineer in charge.	Job work per month per light		10271	
Total					

I/We hereby tender for the above work at Rs..... quoted on "H"- schedule.

Signature of contractor  
Class  
Address

  
अधिशायी अभियन्ता (विद्युत)  
नगर निगम, उदयपुर

शर्त:-

1. **बोलियों की विधिमान्यता की कालावधि** :- 60 (साठ) दिन होगी बोली लगाने वाले से विधिमान्यता की कालावधि का विस्तार करने का अनुरोध किया जा सकता है। बोली लगाने वाला अनुरोध को अस्वीकार कर सकता है। ऐसी स्थिति में बोली प्रतिभूति FOREFIT नहीं की जा सकती। (RTPP Rules 2013 Rule 48)
2. **विलम्ब से प्राप्त बोलियाँ** :- बोलियाँ प्राप्त करने के लिये प्राधिकृत व्यक्ति, ऐसी किसी भी बोली को प्राप्त नहीं करेगा जो बोलियाँ प्रस्तुतीकरण के लिये नियत समय और तारीख के पश्चात् व्यक्तिशः प्रस्तुत की गई हों। कोई भी बोली, जो बोलियों के प्रस्तुतीकरण के लिये अन्तिम समय सीमा के पश्चात् डाक द्वारा पहुंची हो, को "विलम्ब से प्राप्त" के रूप में चिह्नित और घोषित किया जाएगा और बिना खोले ही रजिस्ट्रीकृत डाक द्वारा बोली लगाने वाले को लौटा दी जावेगी। (RTPP Rules 2013 Rule 52)
3. **किसी या समस्त बोलियों को स्वीकार या अस्वीकार करने का उपापन संस्था का अधिकार** :- उपापन संस्था बोली लगाने वालों के प्रति किसी उत्तरदायित्व को उपगत किये बिना, किसी बोली को स्वीकार या अस्वीकार करने, और बोली प्रक्रिया को रद्द करने और संविदा के अधिनिर्णय से पूर्व किसी भी समय, समस्त बोलियों को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखती हैं।
4. **परिमाण में परिवर्तन का अधिकार** :- (1) संविदा के अधिनिर्णय के समय, बोली दस्तावेजों में मूलतः विनिर्दिष्ट माल, संकर्मों या सेवाओं के परिमाण में बढ़ोतरी की जा सकेगी, किन्तु ऐसी बढ़ोतरी बोली दस्तावेजों में विनिर्दिष्ट परिमाण के 50 प्रतिशत से अधिक नहीं होगी। सह बोली और बोली दस्तावेजों के इकाई मूल्यों या अन्य निबंधनों और शर्तों में किसी परिवर्तन के बिना होगी।
5. **कार्य सम्पादन प्रतिभूति** :- कार्य संपादन प्रतिभूति कार्यादेश की राशी की पांच प्रतिशत होगी जो राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम 2013 के नियम 75 (3) के अध्यक्षीन जमा करानी होगी। निविदाकर्ता द्वारा प्रफॉर्मेन्स धरोहर राशि (BG / Form RPWA 87 / Cash / FDR ) के रूप जमा करायी जावेगी।
6. **बोली प्रतिभूति** :- RTPP Rules 2013 Rule 42 के अनुसार जमा करानी होगी।
7. **बोली लगाने वाले से ली गई बोली प्रतिभूति निम्नलिखित मामलों में जब (ForFit) कर दी जाएगी, अर्थात् :-**
  - (क) जब बोली लगाने वाला बोली के खुलने के पश्चात् अपनी बोली प्रत्याहृत या उपान्तरित करतर है।
  - (ख) जब बोली लगाने वाला प्रदाय/संकर्म आदेश देने के पश्चात् विनिर्दिष्ट कालावधि के भीतर करार, यदि कोई हो, का निष्पादन नहीं करता है।
  - (ग) जब बोली लगाने वाला विनिर्दिष्ट समय के भीतर प्रदाय/संकर्म आदेश के अनुसार माल या सेवा का प्रदाय या संकर्म का निष्पादन प्रारंभ करने में असफल रहता है।
  - (घ) जब बोली लगाने वाला प्रदाय/संकर्म आदेश दिये जाने के पश्चात् विनिर्दिष्ट कालावधि के भीतर कार्य सम्पादन प्रतिभूति जमा नहीं कराता है।
  - (ङ) यदि बोली लगाने वाला अधिनियम और इन नियमों के अध्याय 6 में विनिर्दिष्ट बोली लगाने वालों के लिये विहित सत्यनिष्ठा की संहिता के किसी उपबंध का भंग करता है।
8. सफल बोली लगाने वाले की दशा में, बोली प्रतिभूति की रकम कार्य सम्पादन प्रतिभूति की रकम में समायोजित की जा सकती है, या लौटायी जा सकती है यदि सफल बोली लगाने वाला पूर्ण रकम की कार्य सम्पादन प्रतिभूति दे देता है।
9. **उपापन संस्था निम्नलिखित दशाओं के शीघ्र पश्चात् बोली प्रतिभूति को तत्परता से लौटा देगी, अर्थात् :-**
  - (1) बोली प्रतिभूति की विधिमान्यता के आवसान पर।
  - (2) सफल बोली लगाने वाले के द्वारा उपापन के लिये करार के निष्पादन और कार्य सम्पादन प्रतिभूति देने पर।
  - (3) उपापन प्रक्रिया के रद्दकरण पर, या
  - (4) बोली प्रस्तुत करने के लिए अंतिम समय – सीमा से पूर्व बोली के प्रत्याहरण पर जब तक कि बोली दस्तावेजों में यह अनुबंध नहीं हो कि ऐसा कोई प्रत्याहरण अनुज्ञात नहीं किया गया है।
10. **करार का निष्पादन :-**
  - (1) कोई उपापनी संविदा ऐसी तारीख से प्रवृत्त होगी, जिसको स्वीकृति पत्र या आशय पत्र बोली लगाने वाले को प्रेषित किया जाता है।
  - (2) सफल बोली लगाने वाला, बोली दस्तावेज में विनिर्दिष्ट कालावधि के भीतर या जहां बोली दस्तावेज में कोई कालावधि निविर्दिष्ट नहीं की गयी हो वहां उस तारीख से पंद्रह दिवस के भीतर, जिस पर सफल बोली लगाने वाले को स्वीकृति पत्र या आशय पत्र प्रेषित किया जाता है, उपापन संविदा पर हस्ताक्षर करेगा।
  - (3) यदि बोली लगाने वाला, जिसकी बोली स्वीकृत की जा चुकी है, विनिर्दिष्ट कालावधि में लिखित उपापन संदिदा पर हस्ताक्षर करने में विफल रहता है या अपेक्षित कार्य सम्पादन प्रतिभूति देने में विफल रहता है तो उपापन संस्था, सफल बोली लगाने वाले के विरुद्ध अधिनियम या इन नियमों के उपबंधों के अनुसार कारवाई करेगी। उपापन संस्था, ऐसे मामलों में उपापन प्रक्रिया रद्द कर सकेगी या यदि वह उचित समझे तो बोली दस्तावेज में उपवर्णित कसौटी और प्रक्रियाओं के अनुसार न्यूनतम या सर्वाधिक लाभप्रद दरों पर अगले न्यूनतम या सर्वाधिक लाभप्रद दर की बोली लगाने वाले को स्वीकृति का प्रस्ताव दे सकेगी।
  - (4) बोली लगाने वाले को उसके खर्च पर विनिर्दिष्ट मूल्य के न्यायिकेतर स्टाम्प पर करार निष्पादित करने के लिए कहा जायेगा।
11. **परिमाण में परिवर्तन का अधिकार :-**

(1) यदि उपापन संस्था परिस्थितियों में परिवर्तन के कारण उपापन की कोई विषयवस्तु उपाप्त नहीं करती है या बोली दस्तावेजों में विनिर्दिष्ट परिमाण से कम उपाप्त करती है तो बोली लगाने वाला बोली दस्तावेजों में अन्यथा उपबंधित के सिवाय, किसी भी दावों या प्रतिकर का हकदार नहीं होगा।

(2) अतिरिक्त मदों या अतिरिक्त परिमाणों के लिए पुनरादेश, यदि यह बोली दस्तावेजों में उपबंधित हो, संविदा में दी गयी दरों और शर्तों पर दिये जा सकेंगे यदि मूल आदेश खुली प्रतियोगी बोलियां आमंत्रित करने के पश्चात् दिया गया था। त्रुटि या पूर्ण होने की कालावधि भी आनुपातिक रूप से बढ़ायी जा सकेंगी। पुनरादेश की सीमाएं निम्नलिखित होगी :-

**(क) संकर्मों की दशा में व्यष्टिक मदों की मात्रा का 50 प्रतिशत और मूल संविदा के**

**मूल्य का 50 प्रतिशत और**

**(ख) मूल संविदा के माल या सेवाओं के मूल्य का 50 प्रतिशत।**

12. **बोली दस्तावेजों में परिवर्तन :-** बोली प्रस्तुत करने के लिए अंतिम समय-सीमा से पूर्व भी समय उपापन संस्था किसी कारण से चाहे स्वप्रेरणा पर या बोली लगाने वाले के द्वारा स्पष्टीकरण के लिए किसी अनुरोध के परिणामस्वरूप धारा 23 के उपबंधों के अनुसार युक्तिका जारी करके बोली दस्तावेजों को उपांतरित कर सकेंगी।

13. **बोलियों की विधिमान्यता की कालावधि :-**

(1) बोली लगाने वालों के द्वारा प्रस्तुत बोली, बोली दस्तावेजों में विनिर्दिष्ट कालावधि के दौरान विधिमान्य रहेगी। यह कालावधि सामान्यतया नब्बे दिन होगी। उपापन की प्रकृति के आधार पर यह अधिक भी हो सकती है। लघुतर कालावधि के लिए विधिमान्य कोई बोली गैर प्रत्युत्तरदायी के रूप में उपापन संस्था द्वारा अस्वीकार की जायेगी।

(2) बोलियों की विधिमान्यता की कालावधि के अवासन के पूर्व उपापन संस्था आपवादिक परिस्थितियों में बोली लगाने वालों से अतिरिक्त विनिर्दिष्ट समयावधि के लिए बोली की विधिमान्यता की कालावधि का विस्तार करने के लिए अनुरोध कर सकेंगी। बोली लगाने वाला अनुरोध को अस्वीकार कर सकता है और ऐसी अस्वीकृति बोली प्रत्याहरण के रूप में मानी जायेगी किन्तु ऐसी परिस्थितियों में बोली प्रतिभूति समपहत की जायेगी।

(3) ऐसे बोली लगाने वाले जो उनकी बोली की विधिमान्यता की कालावधि के विस्तार से सहमत होते हैं उनके द्वारा प्रस्तुत बोली प्रतिभूतियों की विधिमान्यता की कालावधि का विस्तार करेंगे या विस्तार करायेगे या उनकी बोली की विधिमान्यता की विस्तारित कालावधि को आवृत करने के लिए नयी बोली प्रतिभूतियां प्रस्तुत करेंगे। कोई बोली लगाने वाला जिसकी बोली प्रतिभूति विस्तारित नहीं की जाती है या जिसने नयी बोली प्रतिभूति प्रस्तुत नहीं की है, इसे उसकी बोली की विधिमान्यता की कालावधि के विस्तार के लिए अनुरोध को अस्वीकार किया जाना माना जायेगा।

14. **समयावधि में वृद्धि :-** आपसी सहमति होने पर नगर निगम कार्यादेश में दिये गये समय में बारह माह तक की वृद्धि कर सकेगा। इस हेतु आयुक्त/महापौर सक्षम होंगे। अपवादस्वरूप किन्ही प्रशासनिक कारणों से यदि आगामी निविदा यथा समय सम्पादित नहीं हो पाती है तो उस व्यवधान के दूर होने के पश्चात् नया कार्यादेश जारी करने तक विशेष समयावधि तक कार्य की समयावधि में वृद्धि कि जा सकेगी। इस हेतु आयुक्त/महापौर सक्षम होंगे।

15. **प्रतिभूति जब्त :-** बोली लगाने वाला करार निष्पादन के पश्चात् कार्य सम्पादन प्रतिभूति जमा कराने के पश्चात् अगर कार्य नहीं करता है या कार्य अधूरा छोड़ता है तो कार्य सम्पादन प्रतिभूति जब्त की जा सकेगी।

1. The contractor shall follow the contractor labour regulation and abolition Act 1970 & Rule 1971.

2. Wherever any claim against the contractor for the payment of a sum of money arises out of under the contracts, the MCA shall be entitled to recover the sum by appropriating in part or whole of the security deposit of the contractor, In the event of the security being insufficient or if no security has been taken from the contractor then the balance of the total sum recoverable as the case may shall be deducted from any sum then due or which at any time there contract with the MCA should this sum be sufficient to recover the full amount recoverable. The contractor shall pay to MCA on demand the balance remaining due. The MCA shall further have the right to affect such recoveries under P.D.R. Act.

3. No conditions are to be added by the contractor and conditional tender is liable to be rejected.

4. The rates provided in tender documents are inclusive of all Taxes and royalty.

5. Undersigned has full right to reject any or all tenders without given any reasons.

16. **Conditions regarding Security Deposit (2.2)**

**2.2.2 Refund of SD -**

The Security Deposit will be release in the following stages after satisfactory performance certificate issued by Engineer-In-Charge:-

S.No.

1 As per GF & AR for Service

**2.2.4 Force Majeure**

The defect arises due to earthquake, cyclone, and natural calamities shall not be the responsibly of contracting agency.

17. **Annexure D: Additional Conditions of Contract**

**Correction of arithmetical errors**

(i) Provided that a financial bid is substantially responsive, the procuring entity will correct arithmetical errors during evaluation of financial Bids on the following basis:


(ii) If there is a discrepancy between words and figures, the amount in words shall prevail, unless the amount expressed in words is related to an arithmetic error, in which case the amount in figures shall prevail subject to (i) and (ii) above.



(iii) If the Bidder that submitted the lowest evaluated bid does not accept the correction of errors, its bid shall be disqualified and its bid security shall be forfeited or its bid securing declaration shall be executed.

18. निविदा शुल्क, प्रक्रिया शुल्क व धरोहर राशि ऑन-लाईन के अतिरिक्त डी. डी. एवं चैक के द्वारा भी स्वीकार की जावेगी।
19. सशर्त निविदा मान्य नहीं होगी।
20. समस्त राजकीय कर टीडीएस काटे जाकर संबंधित विभाग में निगम, द्वारा ही जमा कराये जावें, अन्य समस्त करों एवं कानूनी दायित्वों की जिम्मेदारी निविदादाता की होगी।
21. कार्य लिखित आदेश में वर्णित तिथि से प्रारंभ करना होगा। पूर्ण होने की सन्तुष्टी इन्जीनियर इन्चार्ज की होगी।
22. इस निविदा की प्रकृति से जुड़े कार्य में किसी भी सरकारी/अर्द्ध सरकारी/स्वायत्तशासी विभाग से गत तीन वर्षों में ब्लेक लिस्टेड/वंचित किये गये संवेदक द्वारा इस निविदा प्रक्रिया में भाग नहीं लिया जा सकता है।
23. निविदा शुल्क व प्रोसेसिंग फिस का रिफण्ड नहीं किया जावेगा।
24. कार्य करने वाले कर्मचारी/सुपरवाइजर आदि का बीमा रखना होगा तथा किसी भी प्रकार होने पर न्यायिक कार्यवाही व मुआवजे की जिम्मेदारी संबंधित संवेदक की होगी।
25. पी.एफ. में राज्य सरकार के निर्देशों की पालना करनी होगी।
26. संवेदक द्वारा दी गई दरों में सभी प्रकार के कर, सर चार्ज आदि सभी अन्य चार्ज समिलित होंगे।
27. जिन मामलों में इस निविदा प्रपत्र में कुछ नहीं कहा गया है उन मामलों में राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता अधिनियम 2012 तथा राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम 2013 एवं पब्लिक वर्क एण्ड फाईनेन्स रूल्स ऑफ अपेनडिस्क (परिशिष्ट) XI लागु होंगे।
28. राज्य सरकार के नोटिफिकेशन दिनांक 22.10.2021 द्वारा **Unbalanced Bid** हेतु **Additional Performance security** लिये जाने हेतु राजस्थान लोक उपापन पारदर्शिता नियम 2013 में नियम संख्या 75 ए लागु किया है। नोटिफिकेशन की प्रति उक्त निविदा के साथ संलग्न है।

**Signature of contractor**  
**Class**  
**Address**

  
अधिशायी अभियन्ता (विद्युत)  
नगर निगम, उदयपुर

# **ANNEXURE A**

**NAME OF WORK :-** Street light operation and maintenance work in west street light zone for 2 year in Udaipur city area.

**Wards :-** 05,06,07,08,09,10,11,12,13,50,51,52,53,54,55,56,57,58,59 and 60

## **SCOPE OF WORK**

### **SUMMARY OF WORK:**

The street light infrastructure of LED Street lights of Udaipur city has been maintained by Energy Efficiency Services Ltd. (EESL) since feb 2016. However the maintenance work period of 7 years is ending on 31/01/23. This tender is being floated to continue the maintenance of street light and phase wire network of Udaipur city to avoid any inconvenience to citizens and tourists.

**Scope of work -** This Section contains the Scope of work, Specifications of work, supplementary information and Drawings of proposed works that describe the Works to be procured. The scope of work is as follows:

The street light maintenance work in respective zone in Udaipur municipal area shall include following activities under its scope of work:-

- Rectifying any non functional street light by changing its spare parts such as drivers, glass cover, flash/PCB, SPD, connectors etc. and making it functional irrespective of cause of failure. The job also includes taping of joints with M-seal/tape etc. Any spare part required to keep the street light functional must be supplied by the contractor only.
- Maintenance of phase wire system of street lights including tracing out the overhead or underground fault, eliminating this fault and restoring the phase wire system in working condition. Required phase wire/cable shall be provided by the Contractor.
- If theft of any street light happens then all the formalities related to submitting joint complaint/report to concerned police station be in the scope of Contractor.
- The Contractor shall replace any damaged/burnt phase wire on it's own cost. Sample of phase wire to be used shall be submitted in Corporation's office for quality inspection.
- The contractor shall repair the LED street light irrespective of cause of failure. For protection, The contractor shall install new SPD (Surge protection device) or replace existing damaged SPD.
- Removing any directly ON LED Street light to phase wire system using phase wire. Required phase wire cable for this purpose only shall be provided by Udaipur Municipal Corporation. In case any vigilance raid is done by AVVNL, then Contractor shall be responsible for submitting the amount.
- Shifting of CCMS/Timer panel shall be in scope of the Contractor. Any damaged/missing panel door shall also be replaced by the Contractor.
- The Contractor shall ensure that all the cable from junction box to light in Single Arm/Double Arm/Triple Arm must be kept inside the pole through suitable arrangements. Junction box wherever required shall be installed by UMC.
- Maintenance of CCMS switches including its spare parts, cost of server maintenance and SIM recharge etc. in all respects. The cost of CCMS server shall be shared by the contractors of all Four zones.
- Cutting of minor branches of trees coming in front of street lights shall be in scope of the Contractor.

- Replacing burnt jumper with material of standard specification as directed by Engineer in charge.
- As per requirement of MCU coordinating with Discoms related staff to trace out fault in existing overhead line and restoring it in working condition by joint patrolling, jumper restoring, etc.
- If there is an issue regarding supply to the meter then the contractor shall coordinate with concerning subdivision of AVVNL to resume supply.
- Setting up a WhatsApp number in the name of Udaipur Municipal Corporation for complaint registration. To provide this number with SIM to UMC on completion of project.
- The contractor shall submit reading and status (whether functional or not) of street light meter on every 10th day of each month.
- Resolving the complaints of non functioning street lights within 48 hours of intimation. If a non functional streetlight is not rectified within 48 hours of registration of complaint than penalty equivalent to Rs 30 per light per day will be deducted from the monthly payment of the contractor.
- Resolving the complaints of non functioning (On in day, Off in night, timing not as per ordered by UMC) CCMS within 48 hours of intimation. If a non functional CCMS is not rectified within 48 hours of registration of complaint than penalty equivalent to Rs 1000 per CCMS per day will be deducted from the monthly payment of the contractor.
- Resolving the complaints of faulty phase wire network within 48 hours of intimation. If the fault is not rectified within 48 hours of registration of complaint than penalty equivalent to Rs 1000 per complaint per day will be deducted from the monthly payment of the contractor. The contractor shall keep stock of spare parts of minimum five percent of total light points.
- The contractor shall appoint a supervisor (B.Tech /Diploma in Electrical Engineering) for managing complete street light system, handling complaints on daily basis in coordination with UMC and Discom.
- The contractor shall deploy complaint receiver (Graduate in any field, must be fluent in English/Hindi and Mewadi) for receiving street light complaints from 09.00 AM to 09.00 PM or as directions of engineer-in-charge.
- The contractor shall deploy minimum 03 teams (1 team shall consist of experienced wireman and helper) for street light and phase network maintenance. Monthly payment shall be made only after verification of the teams.
- A reliever team consisting of 1 wireman and 1 helper shall be provided in case of leave by any team, holiday or Sunday .
- The contractor shall deploy minimum 01 Manpower for CCMS network maintenance.
- The attendance of deployed manpower is to be submitted to Udaipur Municipal Corporation on daily basis.
- All the tool (Hand gloves, ladder, vest, helmet, other tools) and transportation required by the manpower shall be supplied by the bidder.
- In rainy season, additional manpower has to be deployed for timely rectification of complaints. No additional payment shall be made in this regard by UMC.
- If any component of CCMS/Timer panel is damaged then it shall be changed by the bidder. irrespective of cause of damage in 48 hours.
- Any death, accident, injury caused to the manpower deployed by the contractor in this contract shall be sole liability of the contractor. Udaipur Municipal Corporation shall not be responsible for any death or damage to manpower deployed under this contract.

- Any new lights installed by UMC shall be maintained by the contractor for which additional payment on per point basis as per rate obtained in tender will be made..
- All the street light panels where timer switch is installed shall be replaced by CCMS (card, power supply & meter) based switch by UMC in due time. Until the CCMS is installed, the contractor shall be responsible for O&M of existing mechanical timer switch & all other components. After handover of CCMS parts, the contractor shall maintain these CCMS parts upto the end of contract period and shall handover them in working condition.
- If any road comes on the boundary of Two or more zones than it shall be the responsibility of the contractors of all those zones to rectify the non-functioning street lights on that road, otherwise all the respective contractors shall be penalized.
- If a single arm/double arm/ triple arm pole becomes un operational due to burst or burned underground cable then the contractor shall make the pole operational by drawing overhead cable of suitable rating until underground cable is laid by UMC. The contractor shall remove previously used overhead cable after this. The over head cable shall be provided by UMC.

#### **Terms & Conditions:-**

- 1) The bidder shall visit all panels, phase wire system, street light system, instruments related to street light system. The bidder shall submit the bid only after physically verifying all components of street light system.
- 2) The payment of bill on per point basis shall be done on the basis of surveyed number of light points.
- 3) The successful bidder shall take over the street light system(LED Street lights, Phase wire, CCMS/Timer panels etc. in the condition) as it is on day 1.
- 4) The contractor must arrange required qualified and insured wireman, helper.
- 5) The contractor shall bear the the expense of insurance, PF,ESI of the manpower deployed. No separate payment shall be made in this regard by UMC.
- 6) Contractor will be liable for any type of causality or accident at the site. Contractor or the manpower will not be eligible for any type of claim against the MCU.
- 7) Any manpower deployed under this contract shall not be eligible for any permanent employment on behalf of this contract.
- 8) The cost of setting up server, software, SIM cards is included in per point cost of O&M.
- 9) The Contractor shall hand over all the street lights, Panels at the time of completion of project.
- 10) Sky lift required for single arm/double arm poles shall be provided by Udaipur Municipal Corporation. If UMC is not able to provide sky lift on a particular day then such day will not be counted for penalty. Executive Engineer shall issue N.O.C. in this regard to the contractor for that day on the recommendation of Junior Engineer.
- 11) If any project/ tender for street light maintenance is finalized by state government and work order is issued then the work order issued to successful bidder under this tender can be cancelled in one week's notice. No claim of the successful bidder/ contractor shall be admissible in this regard.
- 12) The Number of lights points mentioned in the tender is indicative.
- 13) Successful bidder shall not sub-let the work to any other third party otherwise work order shall be cancelled immediately.
- 14) Successful bidder shall follow all applicable labor laws.
- 15) If the work performance of the successful bidder is not found satisfactory by UMC the UMC shall issue notice to contractor/ successful bidder. The contractor must rectify the issues &

submit the reply in writing. If the contractor doesn't improve the quality of Operation & Maintenance, the contract & work order will be terminated by UMC after giving Three written notices and performance guarantee/ security deposit will be forfeited by UMC.



Executive Engineer  
Municipal Corporation Udaipur

## **ANNEXURE B**

**NAME OF WORK :-** Street light operation and maintenance work in west street light zone for 2 year in Udaipur city area.

प्रारूप

शपथ-पत्र

मेरे द्वारा निविदा की सभी शर्तें भली-भाती पूर्ण रूप से पढ़ ली/ समझ ली गई है मुझे निविदा की सभी शर्तें मान्य है।

मैंने द्वारा मौके पर जाकर भौतिक स्थिति भली-भाती देख ली है। स्ट्रीट लाइट से सम्बंधित समस्त कार्य जैसे- स्ट्रीट लाइट, केबल, टाईमर / सी.सी.एम. एस. आदि स्ट्रीट लाइटों से सम्बंधित समस्त उपकरण/ लाइटों आदि यथा स्थिति में है मैं उसी स्थिति में उनका रख-रखाव एवं संचालन करने में सहमत हूँ।

यदि राज्य सरकार/स्वायत्त शासन विभाग/ नगर निगम के स्तर पर रोड लाइट रख-रखाव से सम्बंधित या कोई भी प्रोजेक्ट लागू (कार्यादेश ) किया जाता है तो मेरे द्वारा उक्त निविदा के तहत जारी कार्यादेश को निरस्त माना जायेगा। इस सम्बंध में किसी भी प्रकार का वाद विवाद नहीं करूंगा और किसी भी प्रकार का वाद विवाद नहीं करूंगा और किसी भी प्रकार का कोई भी दावा नहीं करूंगा।

निविदादाता के हस्ताक्षर

### Annexure "C"


S No	Particulars	Compliance (Yes/No)	Page No.
1	GST Registration		
2	PAN Number		
3	Proof of EMD Deposit		
4	Proof of Tender fee		
5	Proof of Bid processing fee deposit in favor of MD, RISL		
6	Valid digital A/B Electrical class contractor license		
7	Valid EWSD- 1 <sup>st</sup> registration Certificate		
8	Annexure B on Non-judicial stamp of Rs 100		

संवेदक को सलाह दी जाती है कि वो उक्त दस्तावेज क्रमानुसार पृष्ठ सं अंकित करते हुए अपलोड करें। दस्तावेजो अपलोड नहीं करने पर तकनिकी बिड में अप्रत्युत्तरदायी घोषित किया जाएगा तथा वित्तीय बिड न ही खोली जाएगी।

**Signature of contractor**  
**Class**  
**Address**



अधिशायी अभियन्ता (विद्युत)  
नगर निगम, उदयपुर

	राजस्थान राजपत्र	RAJASTHAN GAZETTE
	विशेषांक	Extraordinary
	साधिकार प्रकाशित	Published by Authority
	आश्विन 30, शुक्रवार, शाके 1943-अक्टूबर 22, 2021 <i>Asvina 30, Friday, Saka 1943- October 22, 2021</i>	

भाग 4 (ग)

उप-खण्ड (I)

राज्य सरकार तथा अन्य राज्य-प्राधिकारियों द्वारा जारी किये गये (सामान्य आदेशों, उप-विधियों आदि को सम्मिलित करते हुए) सामान्य कानूनी नियम।

**FINANCE (G&T) DEPARTMENT**

**NOTIFICATION**

**Jaipur, October 22, 2021**

**G.S.R.364** .-In exercise of the powers conferred by section 55 of the Rajasthan Transparency in Public Procurement Act, 2012 (Act No. 21 of 2012), the State Government hereby makes the following rules further to amend the Rajasthan Transparency in Public Procurement Rules, 2013, namely:-

**1. Short title and commencement.-** (1) These rules may be called the Rajasthan Transparency in Public Procurement (Fourth Amendment) Rules, 2021.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.

**2. Insertion of new rule 75A.-** After the existing rule 75 and before the existing rule 76 of the Rajasthan Transparency in Public Procurement Rules, 2013, the following new rule 75A shall be inserted, namely:-

**"75A. Additional Performance Security.-** (1) In addition to Performance Security as specified in rule 75, an Additional Performance Security shall also be taken from the successful bidder in case of unbalanced bid. The Additional Performance Security shall be equal to fifty percent of Unbalanced Bid Amount. The Additional Performance Security shall be deposited in lump sum by the successful bidder before execution of Agreement. The Additional Performance Security shall be deposited through e-Grass, Demand Draft, Banker's Cheque, Government Securities or Bank Guarantee.

**Explanation :** For the purpose of this rule,-

- Unbalanced Bid means any bid below more than fifteen percent of Estimated Bid Value.
- Estimated Bid Value means value of subject matter of procurement mention in bidding documents by the Procuring Entity.
- Unbalanced Bid Amount means positive difference of eighty five percent of Estimated Bid Value minus Bid Amount Quoted by the bidder.



(2) The Additional Performance Security shall be refunded to the contractor after satisfactory completion of the entire work. The Additional Performance Security shall be forfeited by the Procuring Entity when work is not completed within stipulated period by the contractor. Provision for 'Unbalanced Bid' and 'Additional Performance Security' shall be mentioned in the Bidding Documents by the Procuring Entity."

[No. F.2(1)FD/G&T(SPFC)/2017]

By Order of the Governor,

Vimal Kumar Gupta,  
Joint Secretary to the Government.

राज्य केन्द्रीय मुद्रणालय, जयपुर।

# Municipal Corporation, Udaipur (Raj.)

## **Tender - Document**

**NIT NO. E- 01 / 80 /2023-24**  
**Work No - 04**

Name Of Work:	<b>Street light operation and maintenance work in north street light zone for 2 year in Udaipur city area.</b>
Approximate Cost :	Rs. 77,06,112 /- Lac.
Earnest Money :	Rs. 1,54,122/- (2%),
Cost Of Tender :	Tender Fees Rs. 2000 + 18% GST = 2360/- MD RISL Fees Rs . Rs.1500/- (Processing Fee)
Date Of Downloading & Uploading:	From ----05-05-2023--- (11.00 AM) To -----15-05-2023----- (Upto 4:00 Pm)
Last Date Of Document Submission :	-----16-05-2023----- (Upto 2:00 PM)
Date Of Opening of Technical bid :	-----16-05-2023----- (At 3:00 AM)
Date of Opening of Financial bid :	It will be intimated through Sppp / E-proc
Project Period :	02 Year

1. The Tender Fees, Bid Processing Fees and Earnest money as mentioned above should be deposited either through cheque / DD in favor of "Commissioner, Municipal Corporation, Udaipur or through On-line by using the tender fee payment link provided on <https://www.udaipurmc.org/> along with the tenders in the appropriate form as per the tender documents on the website of Udaipur Municipal Corporation.
2. The Tender can be downloaded from web site web site <http://eproc.rajasthan.gov.in>.
3. The tender documents are available for viewing at <http://eproc.rajasthan.gov.in>
4. The Respective Fees can be submitted online at Udaipur Municipal Corporations Web site i.e. [www.udaipurmc.org](http://www.udaipurmc.org).

# Municipal Corporation, Udaipur (Raj.)

## Special Terms And Conditions Of The Contract

**NAME OF WORK :-** Street light operation and maintenance work in north street light zone for 2 year in Udaipur city area.

1. The Bidder shall arrange all T & P and other material required for complete the work.
2. The Bidder shall be fully responsible for all injuries and accidents of his labor arrange by him at site during execution of work.
3. The Bidder should possess a valid A/B class digital electrical class contractor license issued by Electrical Inspectorate, GOR.
4. Upload EWSD – 1<sup>st</sup> or Equivalent Registration certificate of PWD/CPWD/UIT/Municipal Department, the registration should be valid up to next 6 month from the date of opening Bid, Otherwise bid will be Automatically considered as Rejected .
5. The Bidder shall upload GST Registration Certificate along with the bid otherwise bid will be considered as rejected.
6. The Bidder shall upload content of Annexure B on Non- judicial stamp of Rs 100 along with the bid otherwise bid will be considered as rejected.
7. All the documents mentioned from point 3 to 6 along with Annexure C must be uploaded along with the bid otherwise bid will be considered as rejected.
8. All the rated quoted by the bidder shall include all type of taxes and levis.
9. The contractor must go through scope of work defined in Annexure “A” & “B” before taking part in this NIT any bidder participating in this bid shall be deemed in agreement of the content of scope of work
10. The work may by terminated by UMC by issuing a written notice period of 1 week.
11. **Bidder must fill and upload the check list provided in Annexure “C” otherwise bid will be considered as rejected.**

Signature of Contractor  
Class-  
Address -



Executive Engineer (Elect.)  
Municipal Corporation, Udaipur

## **GENERAL CONDITIONS OF CONTRACT**

### **1. Cost of Tendering :**

- 1.1 The Bidder shall bear all cost associated with the preparation and submission of this tender for the work and the Governor of the State of Rajasthan (India), will in no case, be responsible or liable for such cost, regardless of the conduct or outcome of the tendering process.

### **2. Site Visit :**

- 2.1 The tendered shall, prior to submitting his tender for the work, visit and examine the Site of works and its surroundings at his own expenses and obtain and ascertain for himself on his own responsibility all information that may be necessary for preparing his tender and entering into a Contract including the actual conditions, regarding the nature, conditions of site, availability of materials, labor, probable sites for labor camps, stores etc. and extent of lead and lift required for the work in complete form over the entire duration of the Contracts after taking into consideration local conditions obstructions in work, if any, and allow for all such extras likely to be incurred due to any such conditions, restrictions, obstructions, etc. in the quoted Contracts Price for the work.
- 2.3 A tendered shall be deemed to have full knowledge of the site, whether he inspects it or not, and no extra charges consequent on any misunderstanding or otherwise shall be allowed.

### **3. Tender Document :**

- 3.1 The Tendered is expected to examine carefully all instructions, conditions, forms, terms, technical specifications, bill of quantities, and drawings in the Tender Documents, Failure to comply with the equipment's of tender submissions shall be at the tender's own risk.
- 3.2 The tendered shall submit only as unconditional offer which complies fully with the requirements of the Tender document.
- 3.3 All tendered are cautioned that no alternative or conditional offers, variations or deviations by the tendered in respect of any item proposed by the tendered shall be entertained or considered further in the process of tender approval, Furthermore, any deviation from the conditions of Contract or technical specifications or other requirements stipulated in the tender Document other than those specifically clarified/amended in the minutes of the minutes of the pre-tender meeting shall be summarily rejected as non responsive.

### **4 Preparation of Tender :**

- 4.1 The tender to be prepared and submitted by the tendered through e-tendering to the for consideration shall comprises the following:
  - (a) Form of tender and Appendix there to duly signed in accordance along with the complete tender document.
  - (b) Earnest Money as per RPWA 100 is to be submitted Online.

### **5. Format of Tender :**

- 5.1 If the tender is made by a proprietary firm it shall be signed by the proprietor above his full name and full name of his firm with its current address. If the tender is made by a firm in partnership it shall be signed by a partner holding Power for Attorney for the firm. A certified copy of the power of Attorney shall accompany with the tender.
- 5.2 The certified copy of the partnership deed current address of the firm and full name and current address of the all the partners of the firm shall also accompany the tender.
- 5.3 If tender is made by a limited company or a limited Corporation it shall be signed by duly authorized person holding the power of Attorney for such limited Company or Corporation a

certified copy of Power of Attorney shall accompany the tender. Such limited company or corporation may be required to furnish satisfactory evidence of its existence before the contract is awarded.

## **6. Deadline for Tender Submissions :**

- 6.1 Tender must be submitted as per bid information sheet provided on the page one of this tender. If last date shown in bid information sheet is declared a public holiday by the Government in the receiving office, next official working day would be deemed as the last date for opening of the tenders.
- 6.2 The, **Commissioner , Municipal Corporation, Udaipur** may at his discretion, extend the dead line for the submission of tenders by issuing an amendment to tendered in which case all rights and obligations of the **Commissioner , Municipal Corporation, Udaipur** and the tendered previously subject to the original deadline shall thereafter be subject to the new deadline as extended.
- 6.3 Any tender received by the Commissioner, Municipal Corporation, Udaipur, after the deadline for submission of tenders prescribed by the Commissioner, Municipal Corporation, Udaipur in accordance with the foregoing will be returned unopened to the tenderer.
- 6.4 No tender shall be withdrawn in the interval between the deadline for submission of tenders and the expiry of the period of validity of tenders specified in the Tender documents. Withdrawal of a tender in any form whatsoever during this interval shall entail the forfeiture of the Earnest Money deposit without any further notice or opportunity to the tendered & without prejudice to any other legal rights & remedies open to the employer.

## **7. Notification of Award**

- 7.1 Prior to the expiry of the period of tender validity, the **Commissioner, Municipal Corporation, Udaipur** will notify the successful bidder by written communication including e mail (and subsequently confirmed in writing by Registered Letter) that his tender has been accepted.
- 7.2 The Letter of Acceptance will constitute the formation of the Contract and will incorporate all agreements between the parties in accordance with the form of Agreement provided in the Tender Documents.
- 7.3 Upon the furnishing by the successful tendered of a performance security in accordance with the provisions the **Commissioner , Municipal Corporation, Udaipur** will promptly notify the unsuccessful tendered that their tenders have been unsuccessful and discharge/returned without interest their tender Earnest Money Deposits.



**SIGNATURE OF CONTRACTOR**

**Executive Engineer ( Elect. )  
Municipal Corporation Udaipur**

# कार्यालय नगर निगम, उदयपुर (राज.)

निविदा सुचना क्रमांक:- विद्युत/2023-24/80

दिनांक:-

कार्य संख्या:-04


## निविदा प्रपत्र

Name of Work :- **Street light operation and maintenance work in north street light zone for 2 year in Udaipur city area.**

S.No.	Particulars	Unit	Rate With all taxes	Qty	Total
1	Street light maintenance work north street light zone of udaipur municipal corporation on per point per month basis for duration of 02 year including changing faulty spare parts of LED street light and CCMS, server and phase wire network maintenance as per scope of work in <b>Annexure A</b> and as per direction of engineer in charge.	Job work per month per light		10034	
Total					

I/We hereby tender for the above work at Rs..... quoted on "H"- schedule.

Signature of contractor  
Class  
Address

  
अधिशायी अभियन्ता (विद्युत)  
नगर निगम, उदयपुर

शर्त:-

1. **बोलियों की विधिमान्यता की कालावधि** :- 60 (साठ) दिन होगी बोली लगाने वाले से विधिमान्यता की कालावधि का विस्तार करने का अनुरोध किया जा सकता है। बोली लगाने वाला अनुरोध को अस्वीकार कर सकता है। ऐसी स्थिति में बोली प्रतिभूति FOREFIT नहीं की जा सकती। (RTPP Rules 2013 Rule 48)
2. **विलम्ब से प्राप्त बोलियाँ** :- बोलियाँ प्राप्त करने के लिये प्राधिकृत व्यक्ति, ऐसी किसी भी बोली को प्राप्त नहीं करेगा जो बोलियाँ प्रस्तुतीकरण के लिये नियत समय और तारीख के पश्चात् व्यक्तिशः प्रस्तुत की गई हों। कोई भी बोली, जो बोलियों के प्रस्तुतीकरण के लिये अन्तिम समय सीमा के पश्चात् डाक द्वारा पहुंची हो, को "विलम्ब से प्राप्त" के रूप में चिह्नित और घोषित किया जाएगा और बिना खोले ही रजिस्ट्रीकृत डाक द्वारा बोली लगाने वाले को लौटा दी जावेगी। (RTPP Rules 2013 Rule 52)
3. **किसी या समस्त बोलियों को स्वीकार या अस्वीकार करने का उपापन संस्था का अधिकार** :- उपापन संस्था बोली लगाने वालों के प्रति किसी उत्तरदायित्व को उपगत किये बिना, किसी बोली को स्वीकार या अस्वीकार करने, और बोली प्रक्रिया को रद्द करने और संविदा के अधिनिर्णय से पूर्व किसी भी समय, समस्त बोलियों को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखती हैं।
4. **परिमाण में परिवर्तन का अधिकार** :- (1) संविदा के अधिनिर्णय के समय, बोली दस्तावेजों में मूलतः विनिर्दिष्ट माल, संकर्मों या सेवाओं के परिमाण में बढ़ोतरी की जा सकेगी, किन्तु ऐसी बढ़ोतरी बोली दस्तावेजों में विनिर्दिष्ट परिमाण के 50 प्रतिशत से अधिक नहीं होगी। सह बोली और बोली दस्तावेजों के इकाई मूल्यों या अन्य निबंधनों और शर्तों में किसी परिवर्तन के बिना होगी।
5. **कार्य सम्पादन प्रतिभूति** :- कार्य संपादन प्रतिभूति कार्यादेश की राशी की पांच प्रतिशत होगी जो राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम 2013 के नियम 75 (3) के अध्यक्षीन जमा करानी होगी। निविदाकर्ता द्वारा प्रफॉर्मेन्स धरोहर राशि (BG / Form RPWA 87 / Cash / FDR ) के रूप जमा करायी जावेगी।
6. **बोली प्रतिभूति** :- RTPP Rules 2013 Rule 42 के अनुसार जमा करानी होगी।
7. **बोली लगाने वाले से ली गई बोली प्रतिभूति निम्नलिखित मामलों में जब (ForFit) कर दी जाएगी, अर्थात् :-**
  - (क) जब बोली लगाने वाला बोली के खुलने के पश्चात् अपनी बोली प्रत्याहृत या उपान्तरित करतर है।
  - (ख) जब बोली लगाने वाला प्रदाय/संकर्म आदेश देने के पश्चात् विनिर्दिष्ट कालावधि के भीतर करार, यदि कोई हो, का निष्पादन नहीं करता है।
  - (ग) जब बोली लगाने वाला विनिर्दिष्ट समय के भीतर प्रदाय/संकर्म आदेश के अनुसार माल या सेवा का प्रदाय या संकर्म का निष्पादन प्रारंभ करने में असफल रहता है।
  - (घ) जब बोली लगाने वाला प्रदाय/संकर्म आदेश दिये जाने के पश्चात् विनिर्दिष्ट कालावधि के भीतर कार्य सम्पादन प्रतिभूति जमा नहीं कराता है।
  - (ङ) यदि बोली लगाने वाला अधिनियम और इन नियमों के अध्याय 6 में विनिर्दिष्ट बोली लगाने वालों के लिये विहित सत्यनिष्ठा की संहिता के किसी उपबंध का भंग करता है।
8. सफल बोली लगाने वाले की दशा में, बोली प्रतिभूति की रकम कार्य सम्पादन प्रतिभूति की रकम में समायोजित की जा सकती है, या लौटायी जा सकती है यदि सफल बोली लगाने वाला पूर्ण रकम की कार्य सम्पादन प्रतिभूति दे देता है।
9. **उपापन संस्था निम्नलिखित दशाओं के शीघ्र पश्चात् बोली प्रतिभूति को तत्परता से लौटा देगी, अर्थात् :-**
  - (1) बोली प्रतिभूति की विधिमान्यता के आवसान पर।
  - (2) सफल बोली लगाने वाले के द्वारा उपापन के लिये करार के निष्पादन और कार्य सम्पादन प्रतिभूति देने पर।
  - (3) उपापन प्रक्रिया के रद्दकरण पर, या
  - (4) बोली प्रस्तुत करने के लिए अंतिम समय – सीमा से पूर्व बोली के प्रत्याहरण पर जब तक कि बोली दस्तावेजों में यह अनुबंध नहीं हो कि ऐसा कोई प्रत्याहरण अनुज्ञात नहीं किया गया है।
10. **करार का निष्पादन :-**
  - (1) कोई उपापनी संविदा ऐसी तारीख से प्रवृत्त होगी, जिसको स्वीकृति पत्र या आशय पत्र बोली लगाने वाले को प्रेषित किया जाता है।
  - (2) सफल बोली लगाने वाला, बोली दस्तावेज में विनिर्दिष्ट कालावधि के भीतर या जहां बोली दस्तावेज में कोई कालावधि निविर्दिष्ट नहीं की गयी हो वहां उस तारीख से पंद्रह दिवस के भीतर, जिस पर सफल बोली लगाने वाले को स्वीकृति पत्र या आशय पत्र प्रेषित किया जाता है, उपापन संविदा पर हस्ताक्षर करेगा।
  - (3) यदि बोली लगाने वाला, जिसकी बोली स्वीकृत की जा चुकी है, विनिर्दिष्ट कालावधि में लिखित उपापन संदिदा पर हस्ताक्षर करने में विफल रहता है या अपेक्षित कार्य सम्पादन प्रतिभूति देने में विफल रहता है तो उपापन संस्था, सफल बोली लगाने वाले के विरुद्ध अधिनियम या इन नियमों के उपबंधों के अनुसार कारवाई करेगी। उपापन संस्था, ऐसे मामलों में उपापन प्रक्रिया रद्द कर सकेगी या यदि वह उचित समझे तो बोली दस्तावेज में उपवर्णित कसौटी और प्रक्रियाओं के अनुसार न्यूनतम या सर्वाधिक लाभप्रद दरों पर अगले न्यूनतम या सर्वाधिक लाभप्रद दर की बोली लगाने वाले को स्वीकृति का प्रस्ताव दे सकेगी।
  - (4) बोली लगाने वाले को उसके खर्च पर विनिर्दिष्ट मूल्य के न्यायिकेतर स्टाम्प पर करार निष्पादित करने के लिए कहा जायेगा।
11. **परिमाण में परिवर्तन का अधिकार :-**

(1) यदि उपापन संस्था परिस्थितियों में परिवर्तन के कारण उपापन की कोई विषयवस्तु उपाप्त नहीं करती है या बोली दस्तावेजों में विनिर्दिष्ट परिमाण से कम उपाप्त करती है तो बोली लगाने वाला बोली दस्तावेजों में अन्यथा उपबंधित के सिवाय, किसी भी दावों या प्रतिकर का हकदार नहीं होगा।

(2) अतिरिक्त मदों या अतिरिक्त परिमाणों के लिए पुनरादेश, यदि यह बोली दस्तावेजों में उपबंधित हो, संविदा में दी गयी दरों और शर्तों पर दिये जा सकेंगे यदि मूल आदेश खुली प्रतियोगी बोलियां आमंत्रित करने के पश्चात् दिया गया था। त्रुटि या पूर्ण होने की कालावधि भी आनुपातिक रूप से बढ़ायी जा सकेंगी। पुनरादेश की सीमाएं निम्नलिखित होगी :-

**(क) संकर्मों की दशा में व्यष्टिक मदों की मात्रा का 50 प्रतिशत और मूल संविदा के**

**मूल्य का 50 प्रतिशत और**

**(ख) मूल संविदा के माल या सेवाओं के मूल्य का 50 प्रतिशत।**

12. **बोली दस्तावेजों में परिवर्तन :-** बोली प्रस्तुत करने के लिए अंतिम समय-सीमा से पूर्व भी समय उपापन संस्था किसी कारण से चाहे स्वप्रेरणा पर या बोली लगाने वाले के द्वारा स्पष्टीकरण के लिए किसी अनुरोध के परिणामस्वरूप धारा 23 के उपबंधों के अनुसार युक्तिका जारी करके बोली दस्तावेजों को उपांतरित कर सकेंगी।

13. **बोलियों की विधिमान्यता की कालावधि :-**

(1) बोली लगाने वालों के द्वारा प्रस्तुत बोली, बोली दस्तावेजों में विनिर्दिष्ट कालावधि के दौरान विधिमान्य रहेगी। यह कालावधि सामान्यतया नब्बे दिन होगी। उपापन की प्रकृति के आधार पर यह अधिक भी हो सकती है। लघुतर कालावधि के लिए विधिमान्य कोई बोली गैर प्रत्युत्तरदायी के रूप में उपापन संस्था द्वारा अस्वीकार की जायेगी।

(2) बोलियों की विधिमान्यता की कालावधि के अवासन के पूर्व उपापन संस्था आपवादिक परिस्थितियों में बोली लगाने वालों से अतिरिक्त विनिर्दिष्ट समयावधि के लिए बोली की विधिमान्यता की कालावधि का विस्तार करने के लिए अनुरोध कर सकेंगी। बोली लगाने वाला अनुरोध को अस्वीकार कर सकता है और ऐसी अस्वीकृति बोली प्रत्याहरण के रूप में मानी जायेगी किन्तु ऐसी परिस्थितियों में बोली प्रतिभूति समपहत की जायेगी।

(3) ऐसे बोली लगाने वाले जो उनकी बोली की विधिमान्यता की कालावधि के विस्तार से सहमत होते हैं उनके द्वारा प्रस्तुत बोली प्रतिभूतियों की विधिमान्यता की कालावधि का विस्तार करेंगे या विस्तार करायेगे या उनकी बोली की विधिमान्यता की विस्तारित कालावधि को आवृत करने के लिए नयी बोली प्रतिभूतियां प्रस्तुत करेंगे। कोई बोली लगाने वाला जिसकी बोली प्रतिभूति विस्तारित नहीं की जाती है या जिसने नयी बोली प्रतिभूति प्रस्तुत नहीं की है, इसे उसकी बोली की विधिमान्यता की कालावधि के विस्तार के लिए अनुरोध को अस्वीकार किया जाना माना जायेगा।

14. **समयावधि में वृद्धि :-** आपसी सहमति होने पर नगर निगम कार्यादेश में दिये गये समय में बारह माह तक की वृद्धि कर सकेगा। इस हेतु आयुक्त/महापौर सक्षम होंगे। अपवादस्वरूप किन्ही प्रशासनिक कारणों से यदि आगामी निविदा यथा समय सम्पादित नहीं हो पाती है तो उस व्यवधान के दूर होने के पश्चात् नया कार्यादेश जारी करने तक विशेष समयावधि तक कार्य की समयावधि में वृद्धि कि जा सकेगी। इस हेतु आयुक्त/महापौर सक्षम होंगे।

15. **प्रतिभूति जब्त :-** बोली लगाने वाला करार निष्पादन के पश्चात् कार्य सम्पादन प्रतिभूति जमा कराने के पश्चात् अगर कार्य नहीं करता है या कार्य अधूरा छोड़ता है तो कार्य सम्पादन प्रतिभूति जब्त की जा सकेगी।

1. The contractor shall follow the contractor labour regulation and abolition Act 1970 & Rule 1971.

2. Wherever any claim against the contractor for the payment of a sum of money arises out of under the contracts, the MCA shall be entitled to recover the sum by appropriating in part or whole of the security deposit of the contractor, In the event of the security being insufficient or if no security has been taken from the contractor then the balance of the total sum recoverable as the case may shall be deducted from any sum then due or which at any time there contract with the MCA should this sum be sufficient to recover the full amount recoverable. The contractor shall pay to MCA on demand the balance remaining due. The MCA shall further have the right to affect such recoveries under P.D.R. Act.

3. No conditions are to be added by the contractor and conditional tender is liable to be rejected.

4. The rates provided in tender documents are inclusive of all Taxes and royalty.

5. Undersigned has full right to reject any or all tenders without given any reasons.

16. **Conditions regarding Security Deposit (2.2)**

**2.2.2 Refund of SD –**

The Security Deposit will be release in the following stages after satisfactory performance certificate issued by Engineer-In-Charge:-

S.No.

1 As per GF & AR for Service

**2.2.4 Force Majeure**

The defect arises due to earthquake, cyclone, and natural calamities shall not be the responsibly of contracting agency.

17. **Annexure D: Additional Conditions of Contract**

**Correction of arithmetical errors**

(i) Provided that a financial bid is substantially responsive, the procuring entity will correct arithmetical errors during evaluation of financial Bids on the following basis:


(ii) If there is a discrepancy between words and figures, the amount in words shall prevail, unless the amount expressed in words is related to an arithmetic error, in which case the amount in figures shall prevail subject to (i) and (ii) above.



(iii) If the Bidder that submitted the lowest evaluated bid does not accept the correction of errors, its bid shall be disqualified and its bid security shall be forfeited or its bid securing declaration shall be executed.

18. निविदा शुल्क, प्रक्रिया शुल्क व धरोहर राशि ऑन-लाईन के अतिरिक्त डी. डी. एवं चैक के द्वारा भी स्वीकार की जावेगी।
19. सशर्त निविदा मान्य नहीं होगी।
20. समस्त राजकीय कर टीडीएस काटे जाकर संबंधित विभाग में निगम, द्वारा ही जमा कराये जावें, अन्य समस्त करों एवं कानूनी दायित्वों की जिम्मेदारी निविदादाता की होगी।
21. कार्य लिखित आदेश में वर्णित तिथि से प्रारंभ करना होगा। पूर्ण होने की सन्तुष्टी इन्जीनियर इन्चार्ज की होगी।
22. इस निविदा की प्रकृति से जुड़े कार्य में किसी भी सरकारी/अर्द्ध सरकारी/स्वायत्तशासी विभाग से गत तीन वर्षों में ब्लेक लिस्टेड/वंचित किये गये संवेदक द्वारा इस निविदा प्रक्रिया में भाग नहीं लिया जा सकता है।
23. निविदा शुल्क व प्रोसेसिंग फिस का रिफण्ड नहीं किया जावेगा।
24. कार्य करने वाले कर्मचारी/सुपरवाइजर आदि का बीमा रखना होगा तथा किसी भी प्रकार होने पर न्यायिक कार्यवाही व मुआवजे की जिम्मेदारी संबंधित संवेदक की होगी।
25. पी.एफ. में राज्य सरकार के निर्देशों की पालना करनी होगी।
26. संवेदक द्वारा दी गई दरों में सभी प्रकार के कर, सर चार्ज आदि सभी अन्य चार्ज समिलित होंगे।
27. जिन मामलों में इस निविदा प्रपत्र में कुछ नहीं कहा गया है उन मामलों में राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता अधिनियम 2012 तथा राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम 2013 एवं पब्लिक वर्क एण्ड फाईनेन्स रूल्स ऑफ अपेनडिस्क (परिशिष्ट) XI लागु होंगे।
28. राज्य सरकार के नोटिफिकेशन दिनांक 22.10.2021 द्वारा **Unbalanced Bid** हेतु **Additional Performance security** लिये जाने हेतु राजस्थान लोक उपापन पारदर्शिता नियम 2013 में नियम संख्या 75 ए लागु किया है। नोटिफिकेशन की प्रति उक्त निविदा के साथ संलग्न है।

**Signature of contractor**  
**Class**  
**Address**

  
अधिशायी अभियन्ता (विद्युत)  
नगर निगम, उदयपुर

# **ANNEXURE A**

**NAME OF WORK :-** Street light operation and maintenance work in north street light zone for 2 year in Udaipur city area.

**Wards :-** 45,46,47,61,62,63,64,65,66,67,68,69,70,01,02,03 and 04

## **SCOPE OF WORK**

### **SUMMARY OF WORK:**

The street light infrastructure of LED Street lights of Udaipur city has been maintained by Energy Efficiency Services Ltd. (EESL) since feb 2016. However the maintenance work period of 7 years is ending on 31/01/23. This tender is being floated to continue the maintenance of street light and phase wire network of Udaipur city to avoid any inconvenience to citizens and tourists.

**Scope of work -** This Section contains the Scope of work, Specifications of work, supplementary information and Drawings of proposed works that describe the Works to be procured. The scope of work is as follows:

The street light maintenance work in respective zone in Udaipur municipal area shall include following activities under its scope of work:-

- Rectifying any non functional street light by changing its spare parts such as drivers, glass cover, flash/PCB, SPD, connectors etc. and making it functional irrespective of cause of failure. The job also includes taping of joints with M-seal/tape etc. Any spare part required to keep the street light functional must be supplied by the contractor only.
- Maintenance of phase wire system of street lights including tracing out the overhead or underground fault, eliminating this fault and restoring the phase wire system in working condition. Required phase wire/cable shall be provided by the Contractor.
- If theft of any street light happens than all the formalities related to submitting joint complaint/report to concerned police station be in the scope of Contractor.
- The Contractor shall replace any damaged/burnt phase wire on it's own cost. Sample of phase wire to be used shall be submitted in Corporation's office for quality inspection.
- The contractor shall repair the LED street light irrespective of cause of failure. For protection, The contractor shall install new SPD (Surge protection device) or replace existing damaged SPD.
- Removing any directly ON LED Street light to phase wire system using phase wire. Required phase wire cable for this purpose only shall be provided by Udaipur Municipal Corporation. In case any vigilance raid is done by AVVNL, then Contractor shall be responsible for submitting the amount.
- Shifting of CCMS/Timer panel shall be in scope of the Contractor. Any damaged/missing panel door shall also be replaced by the Contractor.
- The Contractor shall ensure that all the cable from junction box to light in Single Arm/Double Arm/Triple Arm must be kept inside the pole through suitable arrangements. Junction box wherever required shall be installed by UMC.
- Maintenance of CCMS switches including its spare parts, cost of server maintenance and SIM recharge etc. in all respects. The cost of CCMS server shall be shared by the contractors of all Four zones.
- Cutting of minor branches of trees coming in front of street lights shall be in scope of the Contractor.
- Replacing burnt jumper with material of standard specification as directed by Engineer in charge.

- As per requirement of MCU coordinating with Discoms related staff to trace out fault in existing overhead line and restoring it in working condition by joint patrolling, jumper restoring, etc.
- If there is an issue regarding supply to the meter then the contractor shall coordinate with concerning subdivision of AVVNL to resume supply.
- Setting up a WhatsApp number in the name of Udaipur Municipal Corporation for complaint registration. To provide this number with SIM to UMC on completion of project.
- The contractor shall submit reading and status (whether functional or not) of street light meter on every 10th day of each month.
- Resolving the complaints of non functioning street lights within 48 hours of intimation. If a non functional streetlight is not rectified within 48 hours of registration of complaint than penalty equivalent to Rs 30 per light per day will be deducted from the monthly payment of the contractor.
- Resolving the complaints of non functioning (On in day, Off in night, timing not as per ordered by UMC) CCMS within 48 hours of intimation. If a non functional CCMS is not rectified within 48 hours of registration of complaint than penalty equivalent to Rs 1000 per CCMS per day will be deducted from the monthly payment of the contractor.
- Resolving the complaints of faulty phase wire network within 48 hours of intimation. If the fault is not rectified within 48 hours of registration of complaint than penalty equivalent to Rs 1000 per complaint per day will be deducted from the monthly payment of the contractor. The contractor shall keep stock of spare parts of minimum five percent of total light points.
- The contractor shall appoint a supervisor (B.Tech /Diploma in Electrical Engineering) for managing complete street light system, handling complaints on daily basis in coordination with UMC and Discom.
- The contractor shall deploy complaint receiver (Graduate in any field, must be fluent in English/Hindi and Mewadi) for receiving street light complaints from 09.00 AM to 09.00 PM or as directions of engineer-in-charge.
- The contractor shall deploy minimum 03 teams (1 team shall consist of experienced wireman and helper) for street light and phase network maintenance. Monthly payment shall be made only after verification of the teams.
- A reliever team consisting of 1 wireman and 1 helper shall be provided in case of leave by any team, holiday or Sunday .
- The contractor shall deploy minimum 01 Manpower for CCMS network maintenance.
- The attendance of deployed manpower is to be submitted to Udaipur Municipal Corporation on daily basis.
- All the tool (Hand gloves, ladder, vest, helmet, other tools) and transportation required by the manpower shall be supplied by the bidder.
- In rainy season, additional manpower has to be deployed for timely rectification of complaints. No additional payment shall be made in this regard by UMC.
- If any component of CCMS/Timer panel is damaged then it shall be changed by the bidder. irrespective of cause of damage in 48 hours.
- Any death, accident, injury caused to the manpower deployed by the contractor in this contract shall be sole liability of the contractor. Udaipur Municipal Corporation shall not be responsible for any death or damage to manpower deployed under this contract.
- Any new lights installed by UMC shall be maintained by the contractor for which additional payment on per point basis as per rate obtained in tender will be made..

- All the street light panels where timer switch is installed shall be replaced by CCMS (card, power supply & meter) based switch by UMC in due time. Until the CCMS is installed, the contractor shall be responsible for O&M of existing mechanical timer switch & all other components. After handover of CCMS parts, the contractor shall maintain these CCMS parts upto the end of contract period and shall handover them in working condition.
- If any road comes on the boundary of Two or more zones then it shall be the responsibility of the contractors of all those zones to rectify the non-functioning street lights on that road, otherwise all the respective contractors shall be penalized.
- If a single arm/double arm/ triple arm pole becomes un operational due to burst or burned underground cable then the contractor shall make the pole operational by drawing overhead cable of suitable rating until underground cable is laid by UMC. The contractor shall remove previously used overhead cable after this. The over head cable shall be provided by UMC.

#### **Terms & Conditions:-**

- 1) The bidder shall visit all panels, phase wire system, street light system, instruments related to street light system. The bidder shall submit the bid only after physically verifying all components of street light system.
- 2) The payment of bill on per point basis shall be done on the basis of surveyed number of light points.
- 3) The successful bidder shall take over the street light system(LED Street lights, Phase wire, CCMS/Timer panels etc. in the condition) as it is on day 1.
- 4) The contractor must arrange required qualified and insured wireman, helper.
- 5) The contractor shall bear the the expense of insurance, PF, ESI of the manpower deployed. No separate payment shall be made in this regard by UMC.
- 6) Contractor will be liable for any type of causality or accident at the site. Contractor or the manpower will not be eligible for any type of claim against the MCU.
- 7) Any manpower deployed under this contract shall not be eligible for any permanent employment on behalf of this contract.
- 8) The cost of setting up server, software, SIM cards is included in per point cost of O&M.
- 9) The Contractor shall hand over all the street lights, Panels at the time of completion of project.
- 10) Sky lift required for single arm/double arm poles shall be provided by Udaipur Municipal Corporation. If UMC is not able to provide sky lift on a particular day then such day will not be counted for penalty. Executive Engineer shall issue N.O.C. in this regard to the contractor for that day on the recommendation of Junior Engineer.
- 11) If any project/ tender for street light maintenance is finalized by state government and work order is issued then the work order issued to successful bidder under this tender can be cancelled in one week's notice. No claim of the successful bidder/ contractor shall be admissible in this regard.
- 12) The Number of light points mentioned in the tender is indicative.
- 13) Successful bidder shall not sub-let the work to any other third party otherwise work order shall be cancelled immediately.
- 14) Successful bidder shall follow all applicable labor laws.
- 15) If the work performance of the successful bidder is not found satisfactory by UMC the UMC shall issue notice to contractor/ successful bidder. The contractor must rectify the issues & submit the reply in writing. If the contractor doesn't improve the quality of Operation &

Maintenance, the contract & work order will be terminated by UMC after giving Three written notices and performance guarantee/ security deposit will be forfeited by UMC.



Executive Engineer

Municipal Corporation Udaipur

## **ANNEXURE B**

**NAME OF WORK :-** Street light operation and maintenance work in north street light zone for 2 year in Udaipur city area.

प्रारूप

शपथ—पत्र

मेरे द्वारा निविदा की सभी शर्तें भली-भाती पूर्ण रूप से पढ़ ली/ समझ ली गई है मुझे निविदा की सभी शर्तें मान्य है।

मैंने द्वारा मौके पर जाकर भौतिक स्थिति भली-भाती देख ली है। स्ट्रीट लाईट से सम्बंधित समस्त कार्य जैसे— स्ट्रीट लाईट, केबल, टाईमर / सी.सी.एम. एस. आदि स्ट्रीट लाईटों से सम्बंधित समस्त उपकरण/ लाईटों आदि यथा स्थिति में है मैं उसी स्थिति में उनका रख-रखाव एवं संचालन करने में सहमत हूँ।

यदि राज्य सरकार/स्वायत्त शासन विभाग/ नगर निगम के स्तर पर रोड लाईट रख-रखाव से सम्बंधित या कोई भी प्रोजेक्ट लागू (कार्यादेश ) किया जाता है तो मेरे द्वारा उक्त निविदा के तहत जारी कार्यादेश को निरस्त माना जायेगा। इस सम्बंध में किसी भी प्रकार का वाद विवाद नहीं करूंगा और किसी भी प्रकार का वाद विवाद नहीं करूंगा और किसी भी प्रकार का कोई भी दावा नहीं करूंगा।

निविदादाता के हस्ताक्षर

### Annexure "C"


S No	Particulars	Compliance (Yes/No)	Page No.
1	GST Registration		
2	PAN Number		
3	Proof of EMD Deposit		
4	Proof of Tender fee		
5	Proof of Bid processing fee deposit in favor of MD, RISL		
6	Valid digital A/B Electrical class contractor license		
7	Valid EWSD- 1 <sup>st</sup> registration Certificate		
8	Annexure B on Non-judicial stamp of Rs 100		

संवेदक को सलाह दी जाती है कि वो उक्त दस्तावेज क्रमानुसार पृष्ठ सं अंकित करते हुए अपलोड करें। दस्तावेजो अपलोड नही करने पर तकनिकी बिड में अप्रत्युत्तरदायी घोषित किया जाएगा तथा वित्तीय बिड न ही खोली जाएगी।

**Signature of contractor**  
**Class**  
**Address**



अधिशायी अभियन्ता (विद्युत)  
नगर निगम, उदयपुर

	राजस्थान राजपत्र	RAJASTHAN GAZETTE
	विशेषांक	Extraordinary
	साधिकार प्रकाशित	Published by Authority
	आश्विन 30, शुक्रवार, शाके 1943-अक्टूबर 22, 2021 <i>Asvina 30, Friday, Saka 1943- October 22, 2021</i>	

भाग 4 (ग)

उप-खण्ड (I)

राज्य सरकार तथा अन्य राज्य-प्राधिकारियों द्वारा जारी किये गये (सामान्य आदेशों, उप-विधियों आदि को सम्मिलित करते हुए) सामान्य कानूनी नियम।

**FINANCE (G&T) DEPARTMENT**

NOTIFICATION

**Jaipur, October 22, 2021**

**G.S.R.364** .-In exercise of the powers conferred by section 55 of the Rajasthan Transparency in Public Procurement Act, 2012 (Act No. 21 of 2012), the State Government hereby makes the following rules further to amend the Rajasthan Transparency in Public Procurement Rules, 2013, namely:-

**1. Short title and commencement.-** (1) These rules may be called the Rajasthan Transparency in Public Procurement (Fourth Amendment) Rules, 2021.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.

**2. Insertion of new rule 75A.-** After the existing rule 75 and before the existing rule 76 of the Rajasthan Transparency in Public Procurement Rules, 2013, the following new rule 75A shall be inserted, namely:-

**"75A. Additional Performance Security.-** (1) In addition to Performance Security as specified in rule 75, an Additional Performance Security shall also be taken from the successful bidder in case of unbalanced bid. The Additional Performance Security shall be equal to fifty percent of Unbalanced Bid Amount. The Additional Performance Security shall be deposited in lump sum by the successful bidder before execution of Agreement. The Additional Performance Security shall be deposited through e-Grass, Demand Draft, Banker's Cheque, Government Securities or Bank Guarantee.

**Explanation :** For the purpose of this rule,-

- Unbalanced Bid means any bid below more than fifteen percent of Estimated Bid Value.
- Estimated Bid Value means value of subject matter of procurement mention in bidding documents by the Procuring Entity.
- Unbalanced Bid Amount means positive difference of eighty five percent of Estimated Bid Value minus Bid Amount Quoted by the bidder.



(2) The Additional Performance Security shall be refunded to the contractor after satisfactory completion of the entire work. The Additional Performance Security shall be forfeited by the Procuring Entity when work is not completed within stipulated period by the contractor. Provision for 'Unbalanced Bid' and 'Additional Performance Security' shall be mentioned in the Bidding Documents by the Procuring Entity."

[No. F.2(1)FD/G&T(SPFC)/2017]

By Order of the Governor,

Vimal Kumar Gupta,  
Joint Secretary to the Government.

राज्य केन्द्रीय मुद्रणालय, जयपुर।

# Municipal Corporation, Udaipur (Raj.)

## **Tender - Document**

**NIT NO. E- 01 / 80 /2023-24**

**Work No - 05**

Name Of Work:	<b>Street light operation and maintenance work in south street light zone for 2 year in Udaipur city area.</b>
Approximate Cost :	Rs. 95,08,608 /- Lac.
Earnest Money :	Rs. 1,90,172/- (2%),
Cost Of Tender :	Tender Fees Rs. 2000 + 18% GST = 2360/- MD RISL Fees Rs . Rs.1500/- (Processing Fee)
Date Of Downloading & Uploading:	From ----05-05-2023--- (11.00 AM) To -----15-05-2023----- (Upto 4:00 Pm)
Last Date Of Document Submission :	-----16-05-2023----- (Upto 2:00 PM)
Date Of Opening of Technical bid :	-----16-05-2023----- (At 3:00 AM)
Date of Opening of Financial bid :	It will be intimated through Sppp / E-proc
Project Period :	02 Year

1. The Tender Fees, Bid Processing Fees and Earnest money as mentioned above should be deposited either through cheque / DD in favor of "Commissioner, Municipal Corporation, Udaipur or through On-line by using the tender fee payment link provided on <https://www.udaipurmc.org/> along with the tenders in the appropriate form as per the tender documents on the website of Udaipur Municipal Corporation.
2. The Tender can be downloaded from web site web site <http://eproc.rajasthan.gov.in>.
3. The tender documents are available for viewing at <http://eproc.rajasthan.gov.in>
4. The Respective Fees can be submitted online at Udaipur Municipal Corporations Web site i.e. [www.udaipurmc.org](http://www.udaipurmc.org).

# Municipal Corporation, Udaipur (Raj.)

## Special Terms And Conditions Of The Contract

**NAME OF WORK :-** Street light operation and maintenance work in south street light zone for 2 year in Udaipur city area.

1. The Bidder shall arrange all T & P and other material required for complete the work.
2. The Bidder shall be fully responsible for all injuries and accidents of his labor arrange by him at site during execution of work.
3. The Bidder should possess a valid A/B class digital electrical class contractor license issued by Electrical Inspectorate, GOR.
4. Upload EWSD – 1<sup>st</sup> or Equivalent Registration certificate of PWD/CPWD/UIT/Municipal Department, the registration should be valid up to next 6 month from the date of opening Bid, Otherwise bid will be Automatically considered as Rejected .
5. The Bidder shall upload GST Registration Certificate along with the bid otherwise bid will be considered as rejected.
6. The Bidder shall upload content of Annexure B on Non- judicial stamp of Rs 100 along with the bid otherwise bid will be considered as rejected.
7. All the documents mentioned from point 3 to 6 along with Annexure C must be uploaded along with the bid otherwise bid will be considered as rejected.
8. All the rated quoted by the bidder shall include all type of taxes and levis.
9. The contractor must go through scope of work defined in Annexure “A” & “B” before taking part in this NIT any bidder participating in this bid shall be deemed in agreement of the content of scope of work
10. The work may by terminated by UMC by issuing a written notice period of 1 week.
11. **Bidder must fill and upload the check list provided in Annexure “C” otherwise bid will be considered as rejected.**

Signature of Contractor  
Class-  
Address -



Executive Engineer (Elect.)  
Municipal Corporation, Udaipur

## **GENERAL CONDITIONS OF CONTRACT**

### **1. Cost of Tendering :**

- 1.1 The Bidder shall bear all cost associated with the preparation and submission of this tender for the work and the Governor of the State of Rajasthan (India), will in no case, be responsible or liable for such cost, regardless of the conduct or outcome of the tendering process.

### **2. Site Visit :**

- 2.1 The tendered shall, prior to submitting his tender for the work, visit and examine the Site of works and its surroundings at his own expenses and obtain and ascertain for himself on his own responsibility all information that may be necessary for preparing his tender and entering into a Contract including the actual conditions, regarding the nature, conditions of site, availability of materials, labor, probable sites for labor camps, stores etc. and extent of lead and lift required for the work in complete form over the entire duration of the Contracts after taking into consideration local conditions obstructions in work, if any, and allow for all such extras likely to be incurred due to any such conditions, restrictions, obstructions, etc. in the quoted Contracts Price for the work.
- 2.3 A tendered shall be deemed to have full knowledge of the site, whether he inspects it or not, and no extra charges consequent on any misunderstanding or otherwise shall be allowed.

### **3. Tender Document :**

- 3.1 The Tendered is expected to examine carefully all instructions, conditions, forms, terms, technical specifications, bill of quantities, and drawings in the Tender Documents, Failure to comply with the equipment's of tender submissions shall be at the tender's own risk.
- 3.2 The tendered shall submit only as unconditional offer which complies fully with the requirements of the Tender document.
- 3.3 All tendered are cautioned that no alternative or conditional offers, variations or deviations by the tendered in respect of any item proposed by the tendered shall be entertained or considered further in the process of tender approval, Furthermore, any deviation from the conditions of Contract or technical specifications or other requirements stipulated in the tender Document other than those specifically clarified/amended in the minutes of the minutes of the pre-tender meeting shall be summarily rejected as non responsive.

### **4 Preparation of Tender :**

- 4.1 The tender to be prepared and submitted by the tendered through e-tendering to the for consideration shall comprises the following:
  - (a) Form of tender and Appendix there to duly signed in accordance along with the complete tender document.
  - (b) Earnest Money as per RPWA 100 is to be submitted Online.

### **5. Format of Tender :**

- 5.1 If the tender is made by a proprietary firm it shall be signed by the proprietor above his full name and full name of his firm with its current address. If the tender is made by a firm in partnership it shall be signed by a partner holding Power for Attorney for the firm. A certified copy of the power of Attorney shall accompany with the tender.
- 5.2 The certified copy of the partnership deed current address of the firm and full name and current address of the all the partners of the firm shall also accompany the tender.
- 5.3 If tender is made by a limited company or a limited Corporation it shall be signed by duly authorized person holding the power of Attorney for such limited Company or Corporation a

certified copy of Power of Attorney shall accompany the tender. Such limited company or corporation may be required to furnish satisfactory evidence of its existence before the contract is awarded.

## **6. Deadline for Tender Submissions :**

- 6.1 Tender must be submitted as per bid information sheet provided on the page one of this tender. If last date shown in bid information sheet is declared a public holiday by the Government in the receiving office, next official working day would be deemed as the last date for opening of the tenders.
- 6.2 The, **Commissioner , Municipal Corporation, Udaipur** may at his discretion, extend the dead line for the submission of tenders by issuing an amendment to tendered in which case all rights and obligations of the **Commissioner , Municipal Corporation, Udaipur** and the tendered previously subject to the original deadline shall thereafter be subject to the new deadline as extended.
- 6.3 Any tender received by the Commissioner, Municipal Corporation, Udaipur, after the deadline for submission of tenders prescribed by the Commissioner, Municipal Corporation, Udaipur in accordance with the foregoing will be returned unopened to the tenderer.
- 6.4 No tender shall be withdrawn in the interval between the deadline for submission of tenders and the expiry of the period of validity of tenders specified in the Tender documents. Withdrawal of a tender in any form whatsoever during this interval shall entail the forfeiture of the Earnest Money deposit without any further notice or opportunity to the tendered & without prejudice to any other legal rights & remedies open to the employer.

## **7. Notification of Award**

- 7.1 Prior to the expiry of the period of tender validity, the **Commissioner, Municipal Corporation, Udaipur** will notify the successful bidder by written communication including e mail (and subsequently confirmed in writing by Registered Letter) that his tender has been accepted.
- 7.2 The Letter of Acceptance will constitute the formation of the Contract and will incorporate all agreements between the parties in accordance with the form of Agreement provided in the Tender Documents.
- 7.3 Upon the furnishing by the successful tendered of a performance security in accordance with the provisions the **Commissioner , Municipal Corporation, Udaipur** will promptly notify the unsuccessful tendered that their tenders have been unsuccessful and discharge/returned without interest their tender Earnest Money Deposits.



**SIGNATURE OF CONTRACTOR**

**Executive Engineer ( Elect. )  
Municipal Corporation Udaipur**

# कार्यालय नगर निगम, उदयपुर (राज.)

निविदा सुचना क्रमांक:- विद्युत/2023-24/ 80

दिनांक:-

कार्य संख्या:-05


## निविदा प्रपत्र

Name of Work :- **Street light operation and maintenance work in south street light zone for 2 year in Udaipur city area.**

S.No.	Particulars	Unit	Rate With all taxes	Qty	Total
1	Street light maintenance work south street light zone of udaipur municipal corporation on per point per month basis for duration of 02 year including changing faulty spare parts of LED street light and CCMS, server and phase wire network maintenance as per scope of work in <b>Annexure A</b> and as per direction of engineer in charge.	Job work per month per light		12381	
Total					

I/We hereby tender for the above work at Rs..... quoted on "H"- schedule.

Signature of contractor  
Class  
Address

  
अधिशायी अभियन्ता (विद्युत)  
नगर निगम, उदयपुर

शर्त:-

1. **बोलियों की विधिमान्यता की कालावधि :-** 60 (साठ) दिन होगी बोली लगाने वाले से विधिमान्यता की कालावधि का विस्तार करने का अनुरोध किया जा सकता है। बोली लगाने वाला अनुरोध को अस्वीकार कर सकता है। ऐसी स्थिति में बोली प्रतिभूति FOREFIT नहीं की जा सकती। (RTPP Rules 2013 Rule 48)
2. **विलम्ब से प्राप्त बोलियाँ :-** बोलियाँ प्राप्त करने के लिये प्राधिकृत व्यक्ति, ऐसी किसी भी बोली को प्राप्त नहीं करेगा जो बोलियाँ प्रस्तुतीकरण के लिये नियत समय और तारीख के पश्चात् व्यक्तिशः प्रस्तुत की गई हों। कोई भी बोली, जो बोलियों के प्रस्तुतीकरण के लिये अन्तिम समय सीमा के पश्चात् डाक द्वारा पहुंची हो, को "विलम्ब से प्राप्त" के रूप में चिह्नित और घोषित किया जाएगा और बिना खोले ही रजिस्ट्रीकृत डाक द्वारा बोली लगाने वाले को लौटा दी जावेगी। (RTPP Rules 2013 Rule 52)
3. **किसी या समस्त बोलियों को स्वीकार या अस्वीकार करने का उपापन संस्था का अधिकार :-** उपापन संस्था बोली लगाने वालों के प्रति किसी उत्तरदायित्व को उपगत किये बिना, किसी बोली को स्वीकार या अस्वीकार करने, और बोली प्रक्रिया को रद्द करने और संविदा के अधिनिर्णय से पूर्व किसी भी समय, समस्त बोलियों को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखती हैं।
4. **परिमाण में परिवर्तन का अधिकार :-** (1) संविदा के अधिनिर्णय के समय, बोली दस्तावेजों में मूलतः विनिर्दिष्ट माल, संकर्मों या सेवाओं के परिमाण में बढ़ोतरी की जा सकेगी, किन्तु ऐसी बढ़ोतरी बोली दस्तावेजों में विनिर्दिष्ट परिमाण के 50 प्रतिशत से अधिक नहीं होगी। सह बोली और बोली दस्तावेजों के इकाई मूल्यों या अन्य निबंधनों और शर्तों में किसी परिवर्तन के बिना होगी।
5. **कार्य सम्पादन प्रतिभूति :-** कार्य संपादन प्रतिभूति कार्यादेश की राशी की पांच प्रतिशत होगी जो राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम 2013 के नियम 75 (3) के अध्यक्षीन जमा करानी होगी। निविदाकर्ता द्वारा प्रफॉर्मेन्स धरोहर राशि (BG / Form RPWA 87 / Cash / FDR ) के रूप जमा करायी जावेगी।
6. **बोली प्रतिभूति :-** RTPP Rules 2013 Rule 42 के अनुसार जमा करानी होगी।
7. **बोली लगाने वाले से ली गई बोली प्रतिभूति निम्नलिखित मामलों में जब (ForFit) कर दी जाएगी, अर्थात् :-**
  - (क) जब बोली लगाने वाला बोली के खुलने के पश्चात् अपनी बोली प्रत्याहृत या उपान्तरित करतर है।
  - (ख) जब बोली लगाने वाला प्रदाय/संकर्म आदेश देने के पश्चात् विनिर्दिष्ट कालावधि के भीतर करार, यदि कोई हो, का निष्पादन नहीं करता है।
  - (ग) जब बोली लगाने वाला विनिर्दिष्ट समय के भीतर प्रदाय/संकर्म आदेश के अनुसार माल या सेवा का प्रदाय या संकर्म का निष्पादन प्रारंभ करने में असफल रहता है।
  - (घ) जब बोली लगाने वाला प्रदाय/संकर्म आदेश दिये जाने के पश्चात् विनिर्दिष्ट कालावधि के भीतर कार्य सम्पादन प्रतिभूति जमा नहीं कराता है।
  - (ङ) यदि बोली लगाने वाला अधिनियम और इन नियमों के अध्याय 6 में विनिर्दिष्ट बोली लगाने वालों के लिये विहित सत्यनिष्ठा की संहिता के किसी उपबंध का भंग करता है।
8. सफल बोली लगाने वाले की दशा में, बोली प्रतिभूति की रकम कार्य सम्पादन प्रतिभूति की रकम में समायोजित की जा सकती है, या लौटायी जा सकती है यदि सफल बोली लगाने वाला पूर्ण रकम की कार्य सम्पादन प्रतिभूति दे देता है।
9. **उपापन संस्था निम्नलिखित दशाओं के शीघ्र पश्चात् बोली प्रतिभूति को तत्परता से लौटा देगी, अर्थात् :-**
  - (1) बोली प्रतिभूति की विधिमान्यता के आवसान पर।
  - (2) सफल बोली लगाने वाले के द्वारा उपापन के लिये करार के निष्पादन और कार्य सम्पादन प्रतिभूति देने पर।
  - (3) उपापन प्रक्रिया के रद्दकरण पर, या
  - (4) बोली प्रस्तुत करने के लिए अंतिम समय – सीमा से पूर्व बोली के प्रत्याहरण पर जब तक कि बोली दस्तावेजों में यह अनुबंध नहीं हो कि ऐसा कोई प्रत्याहरण अनुज्ञात नहीं किया गया है।
10. **करार का निष्पादन :-**
  - (1) कोई उपापनी संविदा ऐसी तारीख से प्रवृत्त होगी, जिसको स्वीकृति पत्र या आशय पत्र बोली लगाने वाले को प्रेषित किया जाता है।
  - (2) सफल बोली लगाने वाला, बोली दस्तावेज में विनिर्दिष्ट कालावधि के भीतर या जहां बोली दस्तावेज में कोई कालावधि निविर्दिष्ट नहीं की गयी हो वहां उस तारीख से पंद्रह दिवस के भीतर, जिस पर सफल बोली लगाने वाले को स्वीकृति पत्र या आशय पत्र प्रेषित किया जाता है, उपापन संविदा पर हस्ताक्षर करेगा।
  - (3) यदि बोली लगाने वाला, जिसकी बोली स्वीकृत की जा चुकी है, विनिर्दिष्ट कालावधि में लिखित उपापन संदिदा पर हस्ताक्षर करने में विफल रहता है या अपेक्षित कार्य सम्पादन प्रतिभूति देने में विफल रहता है तो उपापन संस्था, सफल बोली लगाने वाले के विरुद्ध अधिनियम या इन नियमों के उपबंधों के अनुसार कारवाई करेगी। उपापन संस्था, ऐसे मामलों में उपापन प्रक्रिया रद्द कर सकेगी या यदि वह उचित समझे तो बोली दस्तावेज में उपवर्णित कसौटी और प्रक्रियाओं के अनुसार न्यूनतम या सर्वाधिक लाभप्रद दरों पर अगले न्यूनतम या सर्वाधिक लाभप्रद दर की बोली लगाने वाले को स्वीकृति का प्रस्ताव दे सकेगी।
  - (4) बोली लगाने वाले को उसके खर्च पर विनिर्दिष्ट मूल्य के न्यायिकेतर स्टाम्प पर करार निष्पादित करने के लिए कहा जायेगा।
11. **परिमाण में परिवर्तन का अधिकार :-**

(1) यदि उपापन संस्था परिस्थितियों में परिवर्तन के कारण उपापन की कोई विषयवस्तु उपाप्त नहीं करती है या बोली दस्तावेजों में विनिर्दिष्ट परिमाण से कम उपाप्त करती है तो बोली लगाने वाला बोली दस्तावेजों में अन्यथा उपबंधित के सिवाय, किसी भी दावों या प्रतिकर का हकदार नहीं होगा।

(2) अतिरिक्त मदों या अतिरिक्त परिमाणों के लिए पुनरादेश, यदि यह बोली दस्तावेजों में उपबंधित हो, संविदा में दी गयी दरों और शर्तों पर दिये जा सकेंगे यदि मूल आदेश खुली प्रतियोगी बोलियां आमंत्रित करने के पश्चात् दिया गया था। त्रुटि या पूर्ण होने की कालावधि भी आनुपातिक रूप से बढ़ायी जा सकेंगी। पुनरादेश की सीमाएं निम्नलिखित होगी :-

**(क) संकर्मों की दशा में व्यष्टिक मदों की मात्रा का 50 प्रतिशत और मूल संविदा के**

**मूल्य का 50 प्रतिशत और**

**(ख) मूल संविदा के माल या सेवाओं के मूल्य का 50 प्रतिशत।**

12. **बोली दस्तावेजों में परिवर्तन :-** बोली प्रस्तुत करने के लिए अंतिम समय-सीमा से पूर्व भी समय उपापन संस्था किसी कारण से चाहे स्वप्रेरणा पर या बोली लगाने वाले के द्वारा स्पष्टीकरण के लिए किसी अनुरोध के परिणामस्वरूप धारा 23 के उपबंधों के अनुसार युक्तिका जारी करके बोली दस्तावेजों को उपांतरित कर सकेंगी।

13. **बोलियों की विधिमान्यता की कालावधि :-**

(1) बोली लगाने वालों के द्वारा प्रस्तुत बोली, बोली दस्तावेजों में विनिर्दिष्ट कालावधि के दौरान विधिमान्य रहेगी। यह कालावधि सामान्यतया नब्बे दिन होगी। उपापन की प्रकृति के आधार पर यह अधिक भी हो सकती है। लघुतर कालावधि के लिए विधिमान्य कोई बोली गैर प्रत्युत्तरदायी के रूप में उपापन संस्था द्वारा अस्वीकार की जायेगी।

(2) बोलियों की विधिमान्यता की कालावधि के अवासन के पूर्व उपापन संस्था आपवादिक परिस्थितियों में बोली लगाने वालों से अतिरिक्त विनिर्दिष्ट समयावधि के लिए बोली की विधिमान्यता की कालावधि का विस्तार करने के लिए अनुरोध कर सकेंगी। बोली लगाने वाला अनुरोध को अस्वीकार कर सकता है और ऐसी अस्वीकृति बोली प्रत्याहरण के रूप में मानी जायेगी किन्तु ऐसी परिस्थितियों में बोली प्रतिभूति समपहत की जायेगी।

(3) ऐसे बोली लगाने वाले जो उनकी बोली की विधिमान्यता की कालावधि के विस्तार से सहमत होते हैं उनके द्वारा प्रस्तुत बोली प्रतिभूतियों की विधिमान्यता की कालावधि का विस्तार करेंगे या विस्तार करायेगे या उनकी बोली की विधिमान्यता की विस्तारित कालावधि को आवृत करने के लिए नयी बोली प्रतिभूतियां प्रस्तुत करेंगे। कोई बोली लगाने वाला जिसकी बोली प्रतिभूति विस्तारित नहीं की जाती है या जिसने नयी बोली प्रतिभूति प्रस्तुत नहीं की है, इसे उसकी बोली की विधिमान्यता की कालावधि के विस्तार के लिए अनुरोध को अस्वीकार किया जाना माना जायेगा।

14. **समयावधि में वृद्धि :-** आपसी सहमति होने पर नगर निगम कार्यादेश में दिये गये समय में बारह माह तक की वृद्धि कर सकेगा। इस हेतु आयुक्त/महापौर सक्षम होंगे। अपवादस्वरूप किन्ही प्रशासनिक कारणों से यदि आगामी निविदा यथा समय सम्पादित नहीं हो पाती है तो उस व्यवधान के दूर होने के पश्चात् नया कार्यादेश जारी करने तक विशेष समयावधि तक कार्य की समयावधि में वृद्धि कि जा सकेगी। इस हेतु आयुक्त/महापौर सक्षम होंगे।

15. **प्रतिभूति जब्त :-** बोली लगाने वाला करार निष्पादन के पश्चात् कार्य सम्पादन प्रतिभूति जमा कराने के पश्चात् अगर कार्य नहीं करता है या कार्य अधूरा छोड़ता है तो कार्य सम्पादन प्रतिभूति जब्त की जा सकेगी।

1. The contractor shall follow the contractor labour regulation and abolition Act 1970 & Rule 1971.

2. Wherever any claim against the contractor for the payment of a sum of money arises out of under the contracts, the MCA shall be entitled to recover the sum by appropriating in part or whole of the security deposit of the contractor, In the event of the security being insufficient or if no security has been taken from the contractor then the balance of the total sum recoverable as the case may shall be deducted from any sum then due or which at any time there contract with the MCA should this sum be sufficient to recover the full amount recoverable. The contractor shall pay to MCA on demand the balance remaining due. The MCA shall further have the right to affect such recoveries under P.D.R. Act.

3. No conditions are to be added by the contractor and conditional tender is liable to be rejected.

4. The rates provided in tender documents are inclusive of all Taxes and royalty.

5. Undersigned has full right to reject any or all tenders without given any reasons.

16. **Conditions regarding Security Deposit (2.2)**

**2.2.2 Refund of SD -**

The Security Deposit will be release in the following stages after satisfactory performance certificate issued by Engineer-In-Charge:-

S.No.

1 As per GF & AR for Service

**2.2.4 Force Majeure**

The defect arises due to earthquake, cyclone, and natural calamities shall not be the responsibly of contracting agency.

17. **Annexure D: Additional Conditions of Contract**

**Correction of arithmetical errors**

(i) Provided that a financial bid is substantially responsive, the procuring entity will correct arithmetical errors during evaluation of financial Bids on the following basis:


(ii) If there is a discrepancy between words and figures, the amount in words shall prevail, unless the amount expressed in words is related to an arithmetic error, in which case the amount in figures shall prevail subject to (i) and (ii) above.



(iii) If the Bidder that submitted the lowest evaluated bid does not accept the correction of errors, its bid shall be disqualified and its bid security shall be forfeited or its bid securing declaration shall be executed.

18. निविदा शुल्क, प्रक्रिया शुल्क व धरोहर राशि ऑन-लाईन के अतिरिक्त डी. डी. एवं चैक के द्वारा भी स्वीकार की जावेगी।
19. सशर्त निविदा मान्य नहीं होगी।
20. समस्त राजकीय कर टीडीएस काटे जाकर संबंधित विभाग में निगम, द्वारा ही जमा कराये जावें, अन्य समस्त करों एवं कानूनी दायित्वों की जिम्मेदारी निविदादाता की होगी।
21. कार्य लिखित आदेश में वर्णित तिथि से प्रारंभ करना होगा। पूर्ण होने की सन्तुष्टी इन्जीनियर इन्चार्ज की होगी।
22. इस निविदा की प्रकृति से जुड़े कार्य में किसी भी सरकारी/अर्द्ध सरकारी/स्वायत्तशासी विभाग से गत तीन वर्षों में ब्लेक लिस्टेड/वंचित किये गये संवेदक द्वारा इस निविदा प्रक्रिया में भाग नहीं लिया जा सकता है।
23. निविदा शुल्क व प्रोसेसिंग फिस का रिफण्ड नहीं किया जावेगा।
24. कार्य करने वाले कर्मचारी/सुपरवाइजर आदि का बीमा रखना होगा तथा किसी भी प्रकार होने पर न्यायिक कार्यवाही व मुआवजे की जिम्मेदारी संबंधित संवेदक की होगी।
25. पी.एफ. में राज्य सरकार के निर्देशों की पालना करनी होगी।
26. संवेदक द्वारा दी गई दरों में सभी प्रकार के कर, सर चार्ज आदि सभी अन्य चार्ज समिलित होंगे।
27. जिन मामलों में इस निविदा प्रपत्र में कुछ नहीं कहा गया है उन मामलों में राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता अधिनियम 2012 तथा राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम 2013 एवं पब्लिक वर्क एण्ड फाईनेन्स रूल्स ऑफ अपेनडिस्क (परिशिष्ट) XI लागु होंगे।
28. राज्य सरकार के नोटिफिकेशन दिनांक 22.10.2021 द्वारा **Unbalanced Bid** हेतु **Additional Performance security** लिये जाने हेतु राजस्थान लोक उपापन पारदर्शिता नियम 2013 में नियम संख्या 75 ए लागु किया है। नोटिफिकेशन की प्रति उक्त निविदा के साथ संलग्न है।

**Signature of contractor**  
**Class**  
**Address**

  
अधिशायी अभियन्ता (विद्युत)  
नगर निगम, उदयपुर

# **ANNEXURE A**

**NAME OF WORK :-** Street light operation and maintenance work in south street light zone for 2 year in Udaipur city area.

**Wards :-** 14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29 and 33

## **SCOPE OF WORK**

### **SUMMARY OF WORK:**

The street light infrastructure of LED Street lights of Udaipur city has been maintained by Energy Efficiency Services Ltd. (EESL) since feb 2016. However the maintenance work period of 7 years is ending on 31/01/23. This tender is being floated to continue the maintenance of street light and phase wire network of Udaipur city to avoid any inconvenience to citizens and tourists.

**Scope of work -** This Section contains the Scope of work, Specifications of work, supplementary information and Drawings of proposed works that describe the Works to be procured. The scope of work is as follows:

The street light maintenance work in respective zone in Udaipur municipal area shall include following activities under its scope of work:-

- Rectifying any non functional street light by changing its spare parts such as drivers, glass cover, flash/PCB, SPD, connectors etc. and making it functional irrespective of cause of failure. The job also includes taping of joints with M-seal/tape etc. Any spare part required to keep the street light functional must be supplied by the contractor only.
- Maintenance of phase wire system of street lights including tracing out the overhead or underground fault, eliminating this fault and restoring the phase wire system in working condition. Required phase wire/cable shall be provided by the Contractor.
- If theft of any street light happens than all the formalities related to submitting joint complaint/report to concerned police station be in the scope of Contractor.
- The Contractor shall replace any damaged/burnt phase wire on it's own cost. Sample of phase wire to be used shall be submitted in Corporation's office for quality inspection.
- The contractor shall repair the LED street light irrespective of cause of failure. For protection, The contractor shall install new SPD (Surge protection device) or replace existing damaged SPD.
- Removing any directly ON LED Street light to phase wire system using phase wire. Required phase wire cable for this purpose only shall be provided by Udaipur Municipal Corporation. In case any vigilance raid is done by AVVNL, then Contractor shall be responsible for submitting the amount.
- Shifting of CCMS/Timer panel shall be in scope of the Contractor. Any damaged/missing panel door shall also be replaced by the Contractor.
- The Contractor shall ensure that all the cable from junction box to light in Single Arm/Double Arm/Triple Arm must be kept inside the pole through suitable arrangements. Junction box wherever required shall be installed by UMC.
- Maintenance of CCMS switches including its spare parts, cost of server maintenance and SIM recharge etc. in all respects. The cost of CCMS server shall be shared by the contractors of all Four zones.
- Cutting of minor branches of trees coming in front of street lights shall be in scope of the Contractor.

- Replacing burnt jumper with material of standard specification as directed by Engineer in charge.
- As per requirement of MCU coordinating with Discoms related staff to trace out fault in existing overhead line and restoring it in working condition by joint patrolling, jumper restoring, etc.
- If there is an issue regarding supply to the meter then the contractor shall coordinate with concerning subdivision of AVVNL to resume supply.
- Setting up a WhatsApp number in the name of Udaipur Municipal Corporation for complaint registration. To provide this number with SIM to UMC on completion of project.
- The contractor shall submit reading and status (whether functional or not) of street light meter on every 10th day of each month.
- Resolving the complaints of non functioning street lights within 48 hours of intimation. If a non functional streetlight is not rectified within 48 hours of registration of complaint than penalty equivalent to Rs 30 per light per day will be deducted from the monthly payment of the contractor.
- Resolving the complaints of non functioning (On in day, Off in night, timing not as per ordered by UMC) CCMS within 48 hours of intimation. If a non functional CCMS is not rectified within 48 hours of registration of complaint than penalty equivalent to Rs 1000 per CCMS per day will be deducted from the monthly payment of the contractor.
- Resolving the complaints of faulty phase wire network within 48 hours of intimation. If the fault is not rectified within 48 hours of registration of complaint than penalty equivalent to Rs 1000 per complaint per day will be deducted from the monthly payment of the contractor. The contractor shall keep stock of spare parts of minimum five percent of total light points.
- The contractor shall appoint a supervisor (B.Tech /Diploma in Electrical Engineering) for managing complete street light system, handling complaints on daily basis in coordination with UMC and Discom.
- The contractor shall deploy complaint receiver (Graduate in any field, must be fluent in English/Hindi and Mewadi) for receiving street light complaints from 09.00 AM to 09.00 PM or as directions of engineer-in-charge.
- The contractor shall deploy minimum 03 teams (1 team shall consist of experienced wireman and helper) for street light and phase network maintenance. Monthly payment shall be made only after verification of the teams.
- A reliever team consisting of 1 wireman and 1 helper shall be provided in case of leave by any team, holiday or Sunday .
- The contractor shall deploy minimum 01 Manpower for CCMS network maintenance.
- The attendance of deployed manpower is to be submitted to Udaipur Municipal Corporation on daily basis.
- All the tool (Hand gloves, ladder, vest, helmet, other tools) and transportation required by the manpower shall be supplied by the bidder.
- In rainy season, additional manpower has to be deployed for timely rectification of complaints. No additional payment shall be made in this regard by UMC.
- If any component of CCMS/Timer panel is damaged then it shall be changed by the bidder. irrespective of cause of damage in 48 hours.
- Any death, accident, injury caused to the manpower deployed by the contractor in this contract shall be sole liability of the contractor. Udaipur Municipal Corporation shall not be responsible for any death or damage to manpower deployed under this contract.

- Any new lights installed by UMC shall be maintained by the contractor for which additional payment on per point basis as per rate obtained in tender will be made..
- All the street light panels where timer switch is installed shall be replaced by CCMS (card, power supply & meter) based switch by UMC in due time. Until the CCMS is installed, the contractor shall be responsible for O&M of existing mechanical timer switch & all other components. After handover of CCMS parts, the contractor shall maintain these CCMS parts upto the end of contract period and shall handover them in working condition.
- If any road comes on the boundary of Two or more zones than it shall be the responsibility of the contractors of all those zones to rectify the non-functioning street lights on that road, otherwise all the respective contractors shall be penalized.
- If a single arm/double arm/ triple arm pole becomes un operational due to burst or burned underground cable then the contractor shall make the pole operational by drawing overhead cable of suitable rating until underground cable is laid by UMC. The contractor shall remove previously used overhead cable after this. The over head cable shall be provided by UMC.

#### **Terms & Conditions:-**

- 1) The bidder shall visit all panels, phase wire system, street light system, instruments related to street light system. The bidder shall submit the bid only after physically verifying all components of street light system.
- 2) The payment of bill on per point basis shall be done on the basis of surveyed number of light points.
- 3) The successful bidder shall take over the street light system(LED Street lights, Phase wire, CCMS/Timer panels etc. in the condition) as it is on day 1.
- 4) The contractor must arrange required qualified and insured wireman, helper.
- 5) The contractor shall bear the the expense of insurance, PF,ESI of the manpower deployed. No separate payment shall be made in this regard by UMC.
- 6) Contractor will be liable for any type of causality or accident at the site. Contractor or the manpower will not be eligible for any type of claim against the MCU.
- 7) Any manpower deployed under this contract shall not be eligible for any permanent employment on behalf of this contract.
- 8) The cost of setting up server, software, SIM cards is included in per point cost of O&M.
- 9) The Contractor shall hand over all the street lights, Panels at the time of completion of project.
- 10) Sky lift required for single arm/double arm poles shall be provided by Udaipur Municipal Corporation. If UMC is not able to provide sky lift on a particular day then such day will not be counted for penalty. Executive Engineer shall issue N.O.C. in this regard to the contractor for that day on the recommendation of Junior Engineer.
- 11) If any project/ tender for street light maintenance is finalized by state government and work order is issued then the work order issued to successful bidder under this tender can be cancelled in one week's notice. No claim of the successful bidder/ contractor shall be admissible in this regard.
- 12) The Number of lights points mentioned in the tender is indicative.
- 13) Successful bidder shall not sub-let the work to any other third party otherwise work order shall be cancelled immediately.
- 14) Successful bidder shall follow all applicable labor laws.
- 15) If the work performance of the successful bidder is not found satisfactory by UMC the UMC shall issue notice to contractor/ successful bidder. The contractor must rectify the issues &

submit the reply in writing. If the contractor doesn't improve the quality of Operation & Maintenance, the contract & work order will be terminated by UMC after giving Three written notices and performance guarantee/ security deposit will be forfeited by UMC.



Executive Engineer  
Municipal Corporation Udaipur

## **ANNEXURE B**

**NAME OF WORK :-** Street light operation and maintenance work in south street light zone for 2 year in Udaipur city area.

प्रारूप

शपथ—पत्र

मेरे द्वारा निविदा की सभी शर्तें भली-भाती पूर्ण रूप से पढ़ ली/ समझ ली गई है मुझे निविदा की सभी शर्तें मान्य है।

मैंने द्वारा मौके पर जाकर भौतिक स्थिति भली-भाती देख ली है। स्ट्रीट लाईट से सम्बंधित समस्त कार्य जैसे— स्ट्रीट लाईट, केबल, टाईमर / सी.सी.एम. एस. आदि स्ट्रीट लाईटों से सम्बंधित समस्त उपकरण/ लाईटों आदि यथा स्थिति में है मैं उसी स्थिति में उनका रख-रखाव एवं संचालन करने में सहमत हूँ।

यदि राज्य सरकार/स्वायत्त शासन विभाग/ नगर निगम के स्तर पर रोड लाईट रख-रखाव से सम्बंधित या कोई भी प्रोजेक्ट लागू (कार्यादेश ) किया जाता है तो मेरे द्वारा उक्त निविदा के तहत जारी कार्यादेश को निरस्त माना जायेगा। इस सम्बंध में किसी भी प्रकार का वाद विवाद नहीं करूंगा और किसी भी प्रकार का वाद विवाद नहीं करूंगा और किसी भी प्रकार का कोई भी दावा नहीं करूंगा।

निविदादाता के हस्ताक्षर

### Annexure "C"


S No	Particulars	Compliance (Yes/No)	Page No.
1	GST Registration		
2	PAN Number		
3	Proof of EMD Deposit		
4	Proof of Tender fee		
5	Proof of Bid processing fee deposit in favor of MD, RISL		
6	Valid digital A/B Electrical class contractor license		
7	Valid EWSD- 1 <sup>st</sup> registration Certificate		
8	Annexure B on Non-judicial stamp of Rs 100		

संवेदक को सलाह दी जाती है कि वो उक्त दस्तावेज क्रमानुसार पृष्ठ सं अंकित करते हुए अपलोड करें। दस्तावेजो अपलोड नहीं करने पर तकनिकी बिड में अप्रत्युत्तरदायी घोषित किया जाएगा तथा वित्तीय बिड न ही खोली जाएगी।

**Signature of contractor**  
**Class**  
**Address**



अधिशायी अभियन्ता (विद्युत)  
नगर निगम, उदयपुर

	राजस्थान राजपत्र	RAJASTHAN GAZETTE
	विशेषांक	Extraordinary
	साधिकार प्रकाशित	Published by Authority
	आश्विन 30, शुक्रवार, शाके 1943-अक्टूबर 22, 2021 <i>Asvina 30, Friday, Saka 1943- October 22, 2021</i>	

भाग 4 (ग)

उप-खण्ड (I)

राज्य सरकार तथा अन्य राज्य-प्राधिकारियों द्वारा जारी किये गये (सामान्य आदेशों, उप-विधियों आदि को सम्मिलित करते हुए) सामान्य कानूनी नियम।

**FINANCE (G&T) DEPARTMENT**

**NOTIFICATION**

**Jaipur, October 22, 2021**

**G.S.R.364** .-In exercise of the powers conferred by section 55 of the Rajasthan Transparency in Public Procurement Act, 2012 (Act No. 21 of 2012), the State Government hereby makes the following rules further to amend the Rajasthan Transparency in Public Procurement Rules, 2013, namely:-

**1. Short title and commencement.-** (1) These rules may be called the Rajasthan Transparency in Public Procurement (Fourth Amendment) Rules, 2021.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.

**2. Insertion of new rule 75A.-** After the existing rule 75 and before the existing rule 76 of the Rajasthan Transparency in Public Procurement Rules, 2013, the following new rule 75A shall be inserted, namely:-

**"75A. Additional Performance Security.-** (1) In addition to Performance Security as specified in rule 75, an Additional Performance Security shall also be taken from the successful bidder in case of unbalanced bid. The Additional Performance Security shall be equal to fifty percent of Unbalanced Bid Amount. The Additional Performance Security shall be deposited in lump sum by the successful bidder before execution of Agreement. The Additional Performance Security shall be deposited through e-Grass, Demand Draft, Banker's Cheque, Government Securities or Bank Guarantee.

**Explanation :** For the purpose of this rule,-

- Unbalanced Bid means any bid below more than fifteen percent of Estimated Bid Value.
- Estimated Bid Value means value of subject matter of procurement mention in bidding documents by the Procuring Entity.
- Unbalanced Bid Amount means positive difference of eighty five percent of Estimated Bid Value minus Bid Amount Quoted by the bidder.



(2) The Additional Performance Security shall be refunded to the contractor after satisfactory completion of the entire work. The Additional Performance Security shall be forfeited by the Procuring Entity when work is not completed within stipulated period by the contractor. Provision for 'Unbalanced Bid' and 'Additional Performance Security' shall be mentioned in the Bidding Documents by the Procuring Entity."

[No. F.2(1)FD/G&T(SPFC)/2017]

By Order of the Governor,

Vimal Kumar Gupta,  
Joint Secretary to the Government.

राज्य केन्द्रीय मुद्रणालय, जयपुर।