

# कार्यालय नगर परिषद् उदयपुर

नगर परिषद् उदयपुर में भिश्ती कर्मचारी के पद पर नियुक्ति हेतु

(आवेदन पत्र)

आवेदित पद का नाम—भिश्ती कर्मचारी

1. आवेदक का पूरा नाम (हिन्दी में) .....
2. पिता/पति का नाम (हिन्दी में) .....
3. जन्म तिथि अंको में ..... वर्ष ..... माह ..... दिन
4. आयु दिनांक 01.01.2013 को ..... वर्ष ..... माह.....दिन
5. पत्र व्यवहार का पूरा पता .....
- .....पिन कोड .....
6. स्थायी पता .....
- दुरभाष (निवास)(यदि हो) ..... (मोबाईल न.) .....
7. जन्म स्थान .....
8. लिंग (स्त्री/पुरुष) .....
9. राष्ट्रियता : .....
10. धर्म : .....
11. क्या अभ्यर्थी अनुसूचित जाति/जनजाति/विशेष पिछड़ा वर्ग/आर्थिक पिछड़ा/अन्य पिछड़े वर्ग का हैं? (यदि हां तो विवरण मय वांछित प्रमाण—पत्र) .....
12. (i) शैक्षणिक योग्यता (प्रमाणित प्रति संलग्न करें):—  
(ii) अनुभव ..... संस्था ..... अवधि ..... वर्ष ..... माह ..... प्रमाण—पत्र
13. वैवाहिक स्थिति (विवाहित/अविवाहित/तलाकसुदा/विच्छिन्न विवाह/विधवा ..... यदि विवाहित हो तो दिनांक 01 जून 2002 के पश्चात् दो से अधिक सन्तान नहीं होने का शपथ—पत्र संलग्न करें।)  
(i) पति/पत्नी का नाम .....
- (ii) प्रत्येक संतान का नाम एवं जन्म तिथि  
1. ....  
2. ....  
3. ....
14. आवेदन शुल्क का विवरण राशि रु..... आई.पी.ओ.संख्या ..... दिनांक .....
- पोस्ट ऑफिस का नाम ..... बैंक डिमाण्ड ड्राफ्ट संख्या ..... दिनांक .....
- या बैंक का नाम ..... शाखा ..... भूगतान देय स्थान .....

पासपोर्ट साईज फोटो  
राजपत्रित अधिकारी  
द्वारा प्रमाणित

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर

## घोषणा

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि आवेदन पत्र में दिये गये सभी विवरण मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य व सही हैं। मैं जानता/जानती हूँ कि यदि कोई सूचना छिपाई गई/झूठी या गलत पाई गई या अपात्रता के बारे में बाद में पता चलता है तो मेरी अभ्यर्थिता/नियुक्ति रद्द की जा सकती है एवं मेरे विरुद्ध कानूनी कार्यवाही की जा सकती है।

दिनांक .....

स्थान .....

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर

## प्राप्ति रसीद

श्रीमती/श्री/सुश्री ..... पत्नि/पुत्री/पुत्र ..... के द्वारा भिश्ती कर्मचारी की नियुक्ति हेतु प्रस्तुत आवेदन प्रपत्र संख्या ..... प्राप्त किया गया।

दिनांक .....

स्थान .....

हस्ताक्षर प्राप्त कर्ता